

# 通行證線上申請作業

## 操作說明



# 目 錄

---

一、重要事項說明.....	3
二、第一次使用本系統：.....	5
三、忘記密碼：.....	7
四、修改密碼及相關的連絡資料：.....	9
五、線上填寫長期證之操作流程及注意事項.....	10
六、線上填寫短期證－月份工作證之操作流程及注意事項.....	16
七、線上填寫短期證－月份施工證之操作流程及注意事項.....	22
八、檔案上傳【長期證】之操作流程及注意事項.....	28
九、檔案上傳【月份證】之操作流程及注意事項.....	34
十、檔案上傳【施工證】之操作流程及注意事項.....	40
十一、業管單位資料輸入操作說明.....	46
十二、上傳用印名冊及簽名操作說明.....	47
十三、上傳個人身分證明文件及線上簽名.....	52
十四、申辦進度查詢.....	55
十五、個人預約照證.....	56
十六、批次預約照證.....	60

## 一、重要事項說明

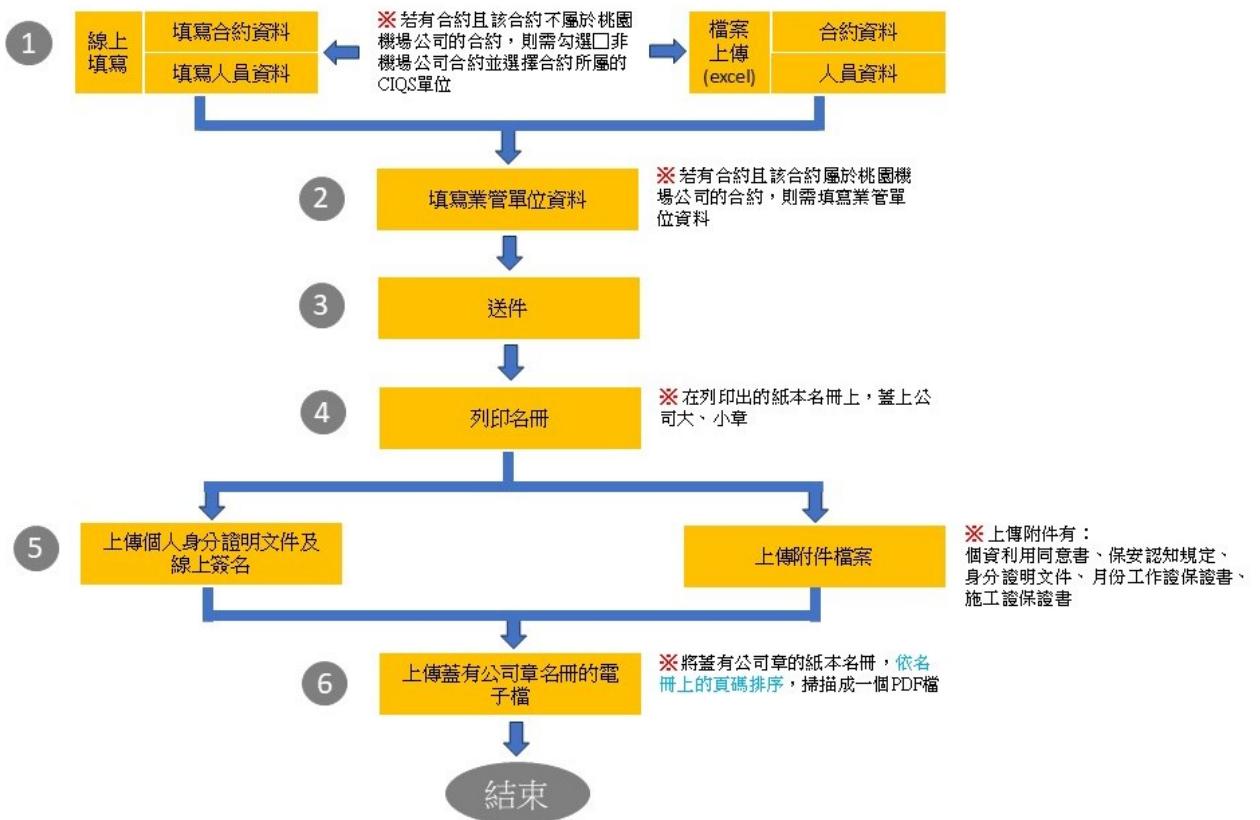
1. 若為停權的單位，在停權期間不得使用線上填寫及檔案上傳申請通行證的作業。
2. 個人/批次預約照證作業，不提供 (1)預約當天的照證 (2)取消當天的預約。
3. 若連續 2 次預約照證而未到照證室拍照，該人員會被設定成暫停預約照證，待暫停期限結束後，始恢復預約照證的權限。
4. 檔案上傳，系統限制 Excel 檔裡的人員資料最多 500 筆。
5. 在線上填寫或檔案上傳之前，請備妥如下資料檔案

文件名稱	檔案格式	備註
個資利用同意書	JPG / PDF	超過一頁，請掃瞄成一個 PDF 檔。
保安認知規定	JPG / PDF	超過一頁，請掃瞄成一個 PDF 檔。
身分證明文件	JPG / PDF	超過一頁，請掃瞄成一個 PDF 檔。
保證書	JPG / PDF	申請月份工作證，需月份工作證保證書。 申請月份施工證，需施工證保證書。

6. 在請證資料送件後，需再上傳公司章名冊電子檔

文件名稱	檔案格式	備註
名冊(蓋有公司大小章)	PDF	在請證資料送件後，需列印出名冊， 在紙本名冊上蓋上公司大小章。 再將紙本名冊依頁次排列好，掃瞄成一個 PDF 檔上傳。

## 7. 申請作業流程



## 二、第一次使用本系統：

### 1. 請先啟用帳號，

通行證線上作業平台

系 統 說 明

一、本系統提供桃園機場駐站單位及機場公司合約廠商，透過網際網路開放平臺申請通行證。

二、寄出時間:星期一至星期五 8:30 - 17:00  
客服專線:03-3062014

電子化作業客服專線:03-3063365  
客服信箱:permit.service@taoyuan-airport.com

三、資訊安全:網站提供SSL資料安全加密機制，當你在網站填寫或查詢個人資料，均會啟動此一資料安全加密機制，保障資料傳送的安全性。

因應個人資料保護法第八條之規定，於蒐集您的個人資料時主  
辦單位需進行法定告知義務。

進入線上申請程序前，請詳閱相關規定： 同意書

通行證線上平台-操作說明  
上傳個人身分證明文件及線上簽名  
個人預約照證  
今日預約照證資料

進入系統

更新時間:  
當前號 下一號  
過號

建議使用Google Chrome、Firefox及Edge等瀏覽器瀏覽

按下 [進入系統]，  
點選 [帳號啟用]，輸入單位代號與 E-Mail。

通行證線上作業平台 >> 帳號啟用

請輸入單位代號及Email

單位代號:

E-Mail:

確認

建議使用Google Chrome、Firefox及Edge等瀏覽器瀏覽  
桃園國際機場股份有限公司 Copyright © 2022. All rights reserved.

2. 單位代號與 E-Mail 資料輸入正確後，再依下列畫面輸入其他相關資料及驗證碼。

通行證線上作業平台

通行證線上作業平台 >> 帳號啟用

帳號啟用

密碼至少8碼，需包含英數字大小寫及特殊符號

單位帳號: T0070  
單位名稱: 測試公司 T0070 企

登入密碼:  
密碼確認:  
連絡人姓名:  
連絡人電話:  
聯絡人行動:  
聯絡人傳真:

E-Mail: willy@mail.tcomtech.com.tw  
驗證碼: Captcha **HPVD**

驗證碼若無法辨識，請按此圖示，可顯示新的驗證碼。

3. 資料輸入正確後，出現下列視窗，按下[確定]鍵後，重新登入系統。



※ 注意事項：若需更改 E-Mail，請電洽 03-3062014 營運安全處照證室。

### 三、忘記密碼：

- 點選 [忘記密碼]，輸入單位代號與 E-Mail 及驗證碼。

驗證碼若無法辨識，請按此圖示，可顯示新的驗證碼。

- 資料輸入正確後，畫面會顯示密碼變更通知信已寄出的訊息。

申請通知信已送出，請至您的信箱收取信件  
回登入頁面

(1) 結束離開通行證線上作業系統。

(2) 收信，會收到一封由本公司照證室寄出的變更密碼的通知信，按下信中的連結 (link)，即可進入系統重新設定密碼。

(3) E-Mail 內容如下(範例)，按下信中的連結(link)，即可進入系統重新設定密碼：

寄件者: 桃園國際機場公司營運安全處照證室 <[permit.service@taoyuan-airport.com](mailto:permit.service@taoyuan-airport.com)>  
寄件日期: Tuesday, January 7, 2025 1:38:39 PM  
收件者: 江偉榮 <[江伟荣@taoyuan-airport.com.tw](mailto:江伟荣@taoyuan-airport.com.tw)>  
主旨: 桃園機場線上申請通行工作證密碼變更通知

親愛的江偉榮您好：

您可直接點選後面連結，進入本系統變更密碼：[桃園機場通行工作證變更密碼頁面](#)

-- 桃園國際機場公司營運安全處照證室敬上 --  
-- 本 E-Mail 經由系統所發出，請勿直接回信 --

### 3. 重設密碼，輸入密碼按下確認後，重新登入系統。

The screenshot shows the '通行證線上作業平台' (Online Work Permit Operation Platform) interface. On the left, there's a sidebar with links like '帳號啟用', '系統登入', '忘記密碼', '上傳個人身分證明文件及線上簽名', '個人預約問題', and '遺失申報'. The main area has a heading '通行證線上作業平台 >> 舊設密碼'. It contains fields for '新密碼' (New Password) and '密碼確認' (Confirm Password), both with placeholder text 'I'. Below these is a 'Captcha' field with the text 'JAEc'. A yellow callout box points to the 'Captcha' field with the text: '驗證碼若無法辨識，請按此圖示，可顯示新的驗證碼。' (If you cannot identify the verification code, please click here to display a new one.)

#### 四、修改密碼及相關的連絡資料：

- 登入系統後，點選 [更新聯絡人]，可修改密碼或修改相關的連絡資料。

通行證線上作業平台 >> 更新聯絡人

測試公司 T 0 0 7 0 企 (T0070)

密碼至少8碼，需包含英數字  
大小寫及特殊符號

舊 密 碼:

新 密 碼:

密碼確認:

修改密碼

驗 證 碼: Captcha

聯絡人姓名: 江偉益

聯絡人電話: 02-26967293

聯絡人行動: 0988-1999

聯絡人傳真: 02-26961111

聯絡 Email: willy@mail.tcomtech.com.tw

修改相關的連絡資料

驗 證 碼: Captcha

確定

功能選項

- 系統首頁
- 檔案上傳
- 線上填寫長期證
- 線上填寫短期證-月份工作證
- 線上填寫短期證-月份施工證
- 查詢請證紀錄
- 預約照證
- 下載電子權範例
- 更新聯絡人**
- QA
- 系統登出

## 五、線上填寫長期證之操作流程及注意事項

④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧

1. 操作流程：
  - ① 點選功能選項 [線上填寫長期證]
  - ② 選擇換證年度、合約編號、合約名稱、合約日期起迄、合約展延、展延/保固日期，若該合約不屬於機場公司的合約，則需勾選[非機場公司合約]並選擇該合約所屬之 CIQS 單位，資料輸入完畢點選 [確認]。
  - ③ 點選 [新增人員]
  - ④ 點選 業管單位資料 (若有填寫合約且該合約屬於機場公司的合約，就必需填寫業管單位資料)
  - ⑤ 點選 送件 (當資料填寫完整時，才會出現 [送件])  
點選功能選項 [系統首頁]
  - ⑥ 點選報表 產生，儲存報表 PDF 檔並列印
  - ⑦ 點選用印名冊及簽名 上傳 (上傳附加檔案(如:個資利用同意書、保安認知規定..等)  
上傳蓋有公司大小章之名冊的掃瞄電子檔(PDF))

通行證線上作業平台 >> 線上填寫短期證-月份工作證

測試公司 T 0 0 7 0 企(T0070)

功能選項

- 系統首頁
- 檔案上傳
- 線上填寫長期證** (1)
- 線上填寫短期證-月份工作證
- 線上填寫短期證-月份施工證
- 查詢請證紀錄
- 預約照證
- 下載電子樣範例
- 更新聯絡人
- QA
- 系統登出

換 證 年 度: 112

合 約 編 號: 3-1111190

合 約 名 称: 內政部移民署-112至114

合 約 起 迄: 民國113年 1月 1日 ~ 民國114年 1月 1日

合 約 展 延: 無

通行證使用起迄: 民國114年 2月 ~ 民國114年 7月 申請期限最長6個月

非機場公司合約  
請選擇該合約的業主  
聯合航空公司

申請長期證，需先選取換證年度及填寫合約編號、合約名稱、合約起迄、展延資料、或勾選非機場公司合約及選擇所屬之 CIQS 單位。  
申請時若為合約展延或保固期間，才需填寫展延等相關資料。  
輸入無誤後再按下 [確定] 鍵。  
※ 公務單位：無需填寫 合約編號、合約名稱、合約起迄及展延等資料。

當此批次無人員資料(即人數=0)時，  
方可 刪除 該批次。  
可按下 編輯 進行換證年度、合約相  
關資料的修改。

## ※ 說明

**未輸入人員資料**：當有輸入人員資料時，該**未輸入人員資料**的提醒訊息會消失。

**未輸入業管單位**：當有輸入業管單位資料時，該**未輸入業管單位**的提醒訊息會消失。

待紅色提醒訊息全部消失後，送件 出現，方可執行請證資料送件。

## 2. 流程 3、4、5、6、7 操作說明：

**流程 3**：按下 **[新增人員]**，輸入請證人員相關資料，如下列畫面所示：

請輸入申請長期證人員資料！

申請證類：	A1證
員工姓名：	限20個字以內
姓名含特殊字：	搜尋 Ex : 12.2
登查號碼：	可填寫或不填寫
性別：	<input checked="" type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女
身分證／居留證號碼：	<input type="checkbox"/> 身分證號碼/ <input type="checkbox"/> 居留證號碼 <input type="checkbox"/> 統一證號
出生日期：	民國24年(1935) <input type="button" value="1月"/> <input type="button" value="1日"/>
職稱：	限20個字以內
工作地區：	限40個字以內
工作簡述：	限50個字以內

**確認** **取消**

## ※ 輸入人員資料時應注意事項：

- (1) 申請證類：按下拉式選單來挑選或滑鼠點選下拉式方塊控制項並輸入前幾個字元，系統會自動顯示最接近的符合項目再供其挑選。
- (2) 員工姓名：請輸入中文姓名；英文姓名，最多為 20 個字 (包含標點符號及空格)。

(※ 姓名不可含有逗號 “,”)

- (3) 姓名含特殊字：若姓名中有特殊字(造字)，請填入該特殊字在特殊字對照表中所對應的編號，若對照表中沒有表列出此字時，請輸入 999(表示為其他造字)。  
(可按下[檢視](#)來查看特殊字對照表。)
- (4) 登查號碼：若有登查號碼，則請填寫，若無則不需填寫。
- (5) 身分證/居留證號碼：除了輸入證號之外，還需點選在此欄位輸入的證號是否為身分證/居留證號碼或統一證號，系統在儲存該筆資料之前，會檢查輸入的證號是否正確。
- (6) 出生日期：為民國年，年、月、日皆可用下拉式選單來挑選或滑鼠點選下拉式方塊控制項並輸入前幾個字元，系統會自動顯示最接近的符合項目再供其挑選。
- (7) 職稱：請輸入中文職稱，最多為 20 個字。  
(※ 職稱不可含有逗號 “,”)
- (8) 工作地區：可輸入中、英文、數字，最多為 40 個字。
- (9) 工作簡述：可輸入中、英文、數字，最多為 50 個字。
- (10) 輸入一筆資料存檔後，可按下 [新增人員] 鍵，繼續輸入其他人員資料，第二筆資料會延用上一筆資料的 [申請證類](#)、[職稱](#)、[工作地區](#)、[工作簡述](#)。

人員資料輸入完畢後，顯示如下列畫面：

The screenshot shows the 'Passing License Online Operation Platform' interface. On the left, there's a sidebar with various menu items like 'System Home', 'Upload Document', 'Fill in Long-term License', etc. The main area displays two tables. The top table is for contract information, showing a single row: Contract Year: 112, Group ID: 20250118103841, Contract Number: S1120021, Contract Name: 112-115桃園國際機場門禁系統維護契約業務採購案, Contract Period: 112/01/01-115/12/31, Usage Period: 112/01/01-115/12/31, and Person Count: 2. The bottom table lists personnel details: Name: 許智強, Application Type: 4號證, Gender: Male, Identification: G154006822, Birth Date: 83/08/08, Position: Engineer; Name: 陳志娟, Application Type: 4號證, Gender: Female, Identification: P293285436, Birth Date: 56/01/01, Position: Engineer. A red box highlights the 'Edit' and 'Delete' buttons for the personnel data.

**流程 4：**按下 [業管單位資料](#)，請參考 P46 業管單位資料輸入操作說明。  
當資料填寫完整時，才會出現 [送件](#)。

**通行證線上作業平台**

換證年度	群組編號	合約編號	合約名稱	合約時間起迄	使用時間起迄	人數	備註
112	20250118103841	S1120021	112-115年桃園國際機場門禁系統維護契約委務採購案	民國112/01/01-115/12/31	民國112/01/01-115/12/31	2	<b>5</b> 單管單位資料送件
姓名	申請證類	性別	身分證/居留證	出生日期	機構		
許智強	4號證	男	G154006822	民國83/08/08	工程師	<b>編輯</b>	<b>刪除</b>
陳志娟	4號證	女	P293285436	民國56/01/01	工程師	<b>編輯</b>	<b>刪除</b>

**[新增人員]**

**送件** 代表將該批請證人員資料儲存到後端之審核管理平台上  
**※ 送件前請再次確認輸入資料是否正確，送件後將無法再編輯修改人員資料。**

建議使用Google Chrome、Firefox及Edge等瀏覽器  
桃園國際機場股份有限公司 Copyright © 2022. All rights reserved.

**流程 5：**按下 **送件** 及 [確定]鍵後，請點選 [系統首頁]，顯示如下列畫面：

畫面顯示剛剛送件的那批申請資料

**通行證線上作業平台**

年度	上傳時間	申請證別	使用時間起迄	申請/不合格人數	申辦進度	申請狀態	退件理由	退/廢日期	申請方式	提示	報表	用印名冊及簽名
112	2025/01/18 11:52:59	正式證	民國112/01/01-115/12/31	2/0	單管單位審核中				網頁輸入	許○強	<b>產生</b>	<b>上傳</b>

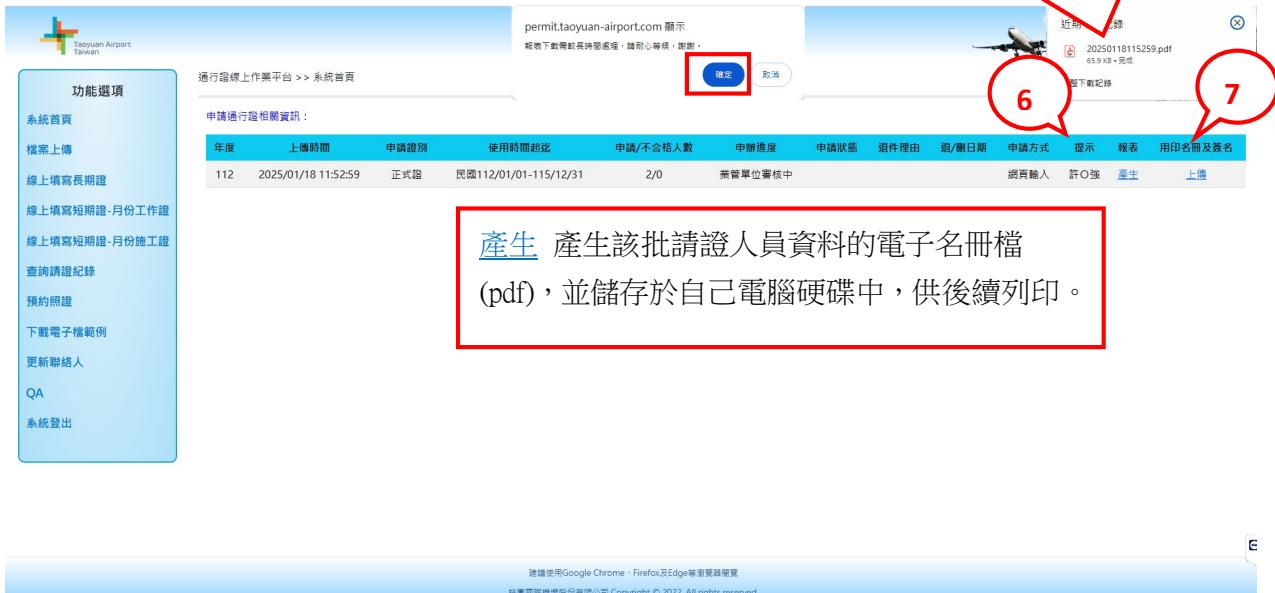
建議使用Google Chrome、Firefox及Edge等瀏覽器  
桃園國際機場股份有限公司 Copyright © 2022. All rights reserved.

在請證資料送件後，需執行下列步驟(流程 6、7)

- 1 需產生報表並將報表印出，為紙本名冊。
- 2 於紙本名冊上，蓋上公司大小章，  
按頁次依序排列好，將紙本名冊掃瞄成一個 PDF 格式的電子檔並上傳。
- 3 上傳附加檔案

**流程 6：**按下 **報表產生**，按下[確定]，請稍待約 10 ~ 15 秒，待出現儲存檔案的畫面：

用 Adobe Reader 打開並列印電子名冊。



**【注意】**印出之名冊，凡有造字之處會顯示出亂碼或空白，請以人工修正名冊上之人員資料並加蓋公司章。

附件四

(測試公司T0070企)申領桃園國際機場 通行工作證人員名冊			中華民國 年 月 日 主管簽章		
職稱	工程師	工程師			
姓名	許智強	陳志娟			
出生年月日	民國83/08/08	民國56/01/01			
國民身分證 統一編號或 居留證號碼	G154006822	P293285436			
工作地區	T1主體、候機室 長廊	T1主體、候機室 長廊			
主要工作 簡述	設備維護	設備維護			
申請證類	4號證	4號證			
登查號碼					
機 場 公 司	業管單位 審查意見	請依「民航機場管制區進出管制作業規定」及「臺灣桃園國際機場通行工作證管理規定」加以審核是否有用證之需求。			
	營運安全處 審查意見				
	通行證 編號				
航警局 審查意見					
照片(由機場 公司照證者 免附)					
備考： 公務單位由政 風部門於登查 號碼欄位簽章					

批號：20250118115259

1 / 1 頁

合計：2頁

**流程 7：**按下 用印名冊及簽名 上傳，請參考 P47 上傳用印名冊及簽名操作說明。

## 六、線上填寫短期證—月份工作證之操作流程及注意事項

1. 操作流程：
  - ① 點選功能選項 [線上填寫短期證—月份工作證]
  - ② 選擇換證年度、合約編號、合約名稱、合約日期起迄、  
合約展延、展延/保固日期，  
若該合約不屬於機場公司的合約，則需勾選[非機場公司合約]並選擇  
該合約所屬之 CIQS 單位，資料輸入完畢點選 [確認]。
  - ③ 點選 [新增人員]
  - ④ 點選 業管單位資料 (若有填寫合約且該合約屬於機場公司的合約，  
就必需填寫業管單位資料)
  - ⑤ 點選 送件 (當資料填寫完整及上傳附加檔案無缺件時，  
才會出現 [送件])
- 點選功能選項 [系統首頁]
  - ⑥ 點選報表 產生，儲存報表 PDF 檔，供後續列印
  - ⑦ 點選用印名冊及簽名 上傳 (  
上傳附加檔案(如:個資利用同意書、保安認知規定..等)  
上傳蓋有公司大小章之名冊的掃瞄電子檔(PDF))

通行證線上作業平台 華峯科技股份有限公司 (120023)

通行證線上作業平台 >> 線上填寫短期證-月份工作證

功能選項

- 系統首頁
- 檔案上傳
- 線上填寫長期證
- 線上填寫短期證-月份工作證** (Red box, circled with number 1)
- 線上填寫短期證-月份施工證
- 查詢請證紀錄
- 預約照證
- 下載電子備範例
- 更新聯絡人
- QA
- 系統登出

換 證 年 度: 109  非機場公司合約

合 約 編 號: S1110029

合 約 名 称: 桃園國際機場門禁系統維

合 約 起 乾: 民國111年 1月 1日 ~ 民國111年 12月 31日

合 約 展 延: 無

通行證使用起迄: 民國111年 12月 ~ 民國111年 12月 申請期限最長6個月

聯合航空公司 內政部警政署航空警察局 內政部移民署 財政部關稅局臺北關 衛生福利部疾病管制署 行政院農業委員會動植物防檢局 交通部 交通部運輸局北部工程處 交通部民用航空局飛航服務總台

聯合航空公司 內政部警政署航空警察局 內政部移民署 財政部關稅局臺北關 衛生福利部疾病管制署 行政院農業委員會動植物防檢局 交通部 交通部運輸局北部工程處 交通部民用航空局飛航服務總台

聯合航空公司 內政部警政署航空警察局 內政部移民署 財政部關稅局臺北關 衛生福利部疾病管制署 行政院農業委員會動植物防檢局 交通部 交通部運輸局北部工程處 交通部民用航空局飛航服務總台

聯合航空公司 內政部警政署航空警察局 內政部移民署 財政部關稅局臺北關 衛生福利部疾病管制署 行政院農業委員會動植物防檢局 交通部 交通部運輸局北部工程處 交通部民用航空局飛航服務總台

聯合航空公司 內政部警政署航空警察局 內政部移民署 財政部關稅局臺北關 衛生福利部疾病管制署 行政院農業委員會動植物防檢局 交通部 交通部運輸局北部工程處 交通部民用航空局飛航服務總台

聯合航空公司 內政部警政署航空警察局 內政部移民署 財政部關稅局臺北關 衛生福利部疾病管制署 行政院農業委員會動植物防檢局 交通部 交通部運輸局北部工程處 交通部民用航空局飛航服務總台

聯合航空公司 內政部警政署航空警察局 內政部移民署 財政部關稅局臺北關 衛生福利部疾病管制署 行政院農業委員會動植物防檢局 交通部 交通部運輸局北部工程處 交通部民用航空局飛航服務總台

聯合航空公司 內政部警政署航空警察局 內政部移民署 財政部關稅局臺北關 衛生福利部疾病管制署 行政院農業委員會動植物防檢局 交通部 交通部運輸局北部工程處 交通部民用航空局飛航服務總台

聯合航空公司 內政部警政署航空警察局 內政部移民署 財政部關稅局臺北關 衛生福利部疾病管制署 行政院農業委員會動植物防檢局 交通部 交通部運輸局北部工程處 交通部民用航空局飛航服務總台

聯合航空公司 內政部警政署航空警察局 內政部移民署 財政部關稅局臺北關 衛生福利部疾病管制署 行政院農業委員會動植物防檢局 交通部 交通部運輸局北部工程處 交通部民用航空局飛航服務總台

聯合航空公司 內政部警政署航空警察局 內政部移民署 財政部關稅局臺北關 衛生福利部疾病管制署 行政院農業委員會動植物防檢局 交通部 交通部運輸局北部工程處 交通部民用航空局飛航服務總台

聯合航空公司 內政部警政署航空警察局 內政部移民署 財政部關稅局臺北關 衛生福利部疾病管制署 行政院農業委員會動植物防檢局 交通部 交通部運輸局北部工程處 交通部民用航空局飛航服務總台

聯合航空公司 內政部警政署航空警察局 內政部移民署 財政部關稅局臺北關 衛生福利部疾病管制署 行政院農業委員會動植物防檢局 交通部 交通部運輸局北部工程處 交通部民用航空局飛航服務總台

聯合航空公司 內政部警政署航空警察局 內政部移民署 財政部關稅局臺北關 衛生福利部疾病管制署 行政院農業委員會動植物防檢局 交通部 交通部運輸局北部工程處 交通部民用航空局飛航服務總台

聯合航空公司 內政部警政署航空警察局 內政部移民署 財政部關稅局臺北關 衛生福利部疾病管制署 行政院農業委員會動植物防檢局 交通部 交通部運輸局北部工程處 交通部民用航空局飛航服務總台

聯合航空公司 內政部警政署航空警察局 內政部移民署 財政部關稅局臺北關 衛生福利部疾病管制署 行政院農業委員會動植物防檢局 交通部 交通部運輸局北部工程處 交通部民用航空局飛航服務總台

聯合航空公司 內政部警政署航空警察局 內政部移民署 財政部關稅局臺北關 衛生福利部疾病管制署 行政院農業委員會動植物防檢局 交通部 交通部運輸局北部工程處 交通部民用航空局飛航服務總台

聯合航空公司 內政部警政署航空警察局 內政部移民署 財政部關稅局臺北關 衛生福利部疾病管制署 行政院農業委員會動植物防檢局 交通部 交通部運輸局北部工程處 交通部民用航空局飛航服務總台

聯合航空公司 內政部警政署航空警察局 內政部移民署 財政部關稅局臺北關 衛生福利部疾病管制署 行政院農業委員會動植物防檢局 交通部 交通部運輸局北部工程處 交通部民用航空局飛航服務總台

聯合航空公司 內政部警政署航空警察局 內政部移民署 財政部關稅局臺北關 衛生福利部疾病管制署 行政院農業委員會動植物防檢局 交通部 交通部運輸局北部工程處 交通部民用航空局飛航服務總台

聯合航空公司 內政部警政署航空警察局 內政部移民署 財政部關稅局臺北關 衛生福利部疾病管制署 行政院農業委員會動植物防檢局 交通部 交通部運輸局北部工程處 交通部民用航空局飛航服務總台

聯合航空公司 內政部警政署航空警察局 內政部移民署 財政部關稅局臺北關 衛生福利部疾病管制署 行政院農業委員會動植物防檢局 交通部 交通部運輸局北部工程處 交通部民用航空局飛航服務總台

聯合航空公司 內政部警政署航空警察局 內政部移民署 財政部關稅局臺北關 衛生福利部疾病管制署 行政院農業委員會動植物防檢局 交通部 交通部運輸局北部工程處 交通部民用航空局飛航服務總台

聯合航空公司 內政部警政署航空警察局 內政部移民署 財政部關稅局臺北關 衛生福利部疾病管制署 行政院農業委員會動植物防檢局 交通部 交通部運輸局北部工程處 交通部民用航空局飛航服務總台

聯合航空公司 內政部警政署航空警察局 內政部移民署 財政部關稅局臺北關 衛生福利部疾病管制署 行政院農業委員會動植物防檢局 交通部 交通部運輸局北部工程處 交通部民用航空局飛航服務總台

聯合航空公司 內政部警政署航空警察局 內政部移民署 財政部關稅局臺北關 衛生福利部疾病管制署 行政院農業委員會動植物防檢局 交通部 交通部運輸局北部工程處 交通部民用航空局飛航服務總台

聯合航空公司 內政部警政署航空警察局 內政部移民署 財政部關稅局臺北關 衛生福利部疾病管制署 行政院農業委員會動植物防檢局 交通部 交通部運輸局北部工程處 交通部民用航空局飛航服務總台

聯合航空公司 內政部警政署航空警察局 內政部移民署 財政部關稅局臺北關 衛生福利部疾病管制署 行政院農業委員會動植物防檢局 交通部 交通部運輸局北部工程處 交通部民用航空局飛航服務總台

聯合航空公司 內政部警政署航空警察局 內政部移民署 財政部關稅局臺北關 衛生福利部疾病管制署 行政院農業委員會動植物防檢局 交通部 交通部運輸局北部工程處 交通部民用航空局飛航服務總台

聯合航空公司 內政部警政署航空警察局 內政部移民署 財政部關稅局臺北關 衛生福利部疾病管制署 行政院農業委員會動植物防檢局 交通部 交通部運輸局北部工程處 交通部民用航空局飛航服務總台

聯合航空公司 內政部警政署航空警察局 內政部移民署 財政部關稅局臺北關 衛生福利部疾病管制署 行政院農業委員會動植物防檢局 交通部 交通部運輸局北部工程處 交通部民用航空局飛航服務總台

聯合航空公司 內政部警政署航空警察局 內政部移民署 財政部關稅局臺北關 衛生福利部疾病管制署 行政院農業委員會動植物防檢局 交通部 交通部運輸局北部工程處 交通部民用航空局飛航服務總台

聯合航空公司 內政部警政署航空警察局 內政部移民署 財政部關稅局臺北關 衛生福利部疾病管制署 行政院農業委員會動植物防檢局 交通部 交通部運輸局北部工程處 交通部民用航空局飛航服務總台

聯合航空公司 內政部警政署航空警察局 內政部移民署 財政部關稅局臺北關 衛生福利部疾病管制署 行政院農業委員會動植物防檢局 交通部 交通部運輸局北部工程處 交通部民用航空局飛航服務總台

聯合航空公司 內政部警政署航空警察局 內政部移民署 財政部關稅局臺北關 衛生福利部疾病管制署 行政院農業委員會動植物防檢局 交通部 交通部運輸局北部工程處 交通部民用航空局飛航服務總台

聯合航空公司 內政部警政署航空警察局 內政部移民署 財政部關稅局臺北關 衛生福利部疾病管制署 行政院農業委員會動植物防檢局 交通部 交通部運輸局北部工程處 交通部民用航空局飛航服務總台

聯合航空公司 內政部警政署航空警察局 內政部移民署 財政部關稅局臺北關 衛生福利部疾病管制署 行政院農業委員會動植物防檢局 交通部 交通部運輸局北部工程處 交通部民用航空局飛航服務總台

聯合航空公司 內政部警政署航空警察局 內政部移民署 財政部關稅局臺北關 衛生福利部疾病管制署 行政院農業委員會動植物防檢局 交通部 交通部運輸局北部工程處 交通部民用航空局飛航服務總台

聯合航空公司 內政部警政署航空警察局 內政部移民署 財政部關稅局臺北關 <span style="border: 1px solid #ccc; padding

**通行證線上作業平台**

換證年度	群組編號	合約編號	合約名稱	合約時間起迄	使用時間起迄	人數	備註
112	20250120164354	S1120021	112-115年桃園國際機場門禁系統維護契約務務採購案	民國112/01/01-115/12/31	民國114/01/01-114/06/30	0	<a href="#">編輯</a> <a href="#">刪除</a> <a href="#">業管單位資料</a> 未輸入人員資料。未輸入業管單位。

當此批次無人員資料(即人數=0)時，  
 方可 [刪除](#) 該批次。  
 可按下 [編輯](#) 進行換證年度、合約相關資料的修改。

建議使用Google Chrome、Firefox及Edge等瀏覽器瀏覽  
桃園國際機場股份有限公司 Copyright © 2022. All rights reserved.

## ※ 說明

**未輸入人員資料**：當有輸入人員資料時，該**未輸入人員資料**的提醒訊息會消失。

**未輸入業管單位**：當有輸入業管單位資料時，該**未輸入業管單位**的提醒訊息會消失。

待紅色提醒訊息全部消失，[送件](#)才會出現，可執行請證資料送件。

## 2. 流程 3、4、5、6、7 操作說明：

**流程 3**：按下 [\[新增人員\]](#)，輸入請證人員相關資料，如下列畫面所示：

**通行證線上作業平台**

請輸入申請工作證人員資料！

申請證類	A1證
員工姓名	限20個字以內
姓名含特殊字	<input type="text"/> 檢視 Ex: 12,2
性別	<input checked="" type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女
身分證 / 居留證號碼	<input type="text"/> <input checked="" type="radio"/> 身分證號碼/居留證號 <input type="radio"/> 統一證號
出生日期	民國24年(1935)~1月~1日
地址	<input type="text"/> 地址限200字
職稱	<input type="text"/> 限20個字以內
用途說明	<input type="text"/> 限50個字以內

[確認](#) [取消](#)

建議使用Google Chrome、Firefox及Edge等瀏覽器瀏覽  
桃園國際機場股份有限公司 Copyright © 2022. All rights reserved.

## ※ 輸入人員資料時應注意事項：

- (1) **申請證類**：按下拉式選單來挑選或滑鼠點選下拉式方塊控制項並輸入前幾個字元，系統會自動顯示最接近的符合項目再供其挑選。
- (2) **員工姓名**：請輸入中文姓名；英文姓名，最多為 20 個字 (包含標點符號及空格)。

(※ 姓名不可含有逗號 “,”)

- (3) 姓名含特殊字：若姓名中有特殊字(造字)，請填入該特殊字在特殊字對照表中所對應的編號，若對照表中沒有表列出此字時，請輸入 999(表示為其他造字)。  
(可按下[檢視](#)來查看特殊字對照表。)
- (4) 身分證/居留證號碼：除了輸入證號之外，還需點選在此欄位輸入的證號是否為身分證/居留證號碼或統一證號，系統在儲存該筆資料之前，會檢查輸入的證號是否正確。
- (5) 出生日期：為民國年，年、月、日皆可用下拉式選單來挑選或滑鼠點選下拉式方塊控制項並輸入前幾個字元，系統會自動顯示最接近的符合項目再供其挑選。
- (6) 職稱：請輸入中文職稱，最多 20 個字。  
(※ 職稱不可含有逗號 “,”)
- (7) 地址：可輸入中、英文、數字，最多為 200 個字。
- (8) 用途說明：可輸入中、英文、數字，最多為 50 個字。
- (9) 輸入一筆資料存檔後，可按下 [新增人員] 鍵，繼續輸入其他人員資料，第二筆資料會延用上一筆資料的 [申請證類、職稱、用途說明](#)。

人員資料輸入完畢後，顯示如下列畫面：

The screenshot shows the 'Passport Application Online Platform' interface. On the left, there's a sidebar with various menu items like 'System Home', 'Upload Document', etc. The main area displays a table of personnel information:

換證年度	群組編號	合約編號	合約名稱	合約時間起迄	使用時間起迄	人數	操作
112	20250102164354	S1120021	112-115年桃園國際機場門禁系統維護契約服務採購案	民國112/01/01-115/12/31	民國114/01/01-114/06/30	2	<a href="#">編輯</a> <a href="#">業管單位資料</a> <a href="#">未輸入業管單位</a>
姓名	申請證類	性別	身分證/居留證	出生日期	職稱		
許智強	4號證	男	G154006822	民國83/08/08	工程師	<a href="#">編輯</a>	<a href="#">刪除</a>
陳志娟	4號證	女	P293285436	民國56/01/01	工程師	<a href="#">編輯</a>	<a href="#">刪除</a>

A red box highlights the 'Edit' and 'Delete' icons for the staff members listed in the table. A callout bubble points to this red box with the text: '可 [編輯](#) 修改及 [刪除](#) 人員資料。'

At the bottom of the page, there's a note: '建議使用Google Chrome、Firefox及Edge等瀏覽器瀏覽' and '桃園國際機場股份有限公司 Copyright © 2022. All rights reserved.'

**流程 4：**按下 [業管單位資料](#)，請參考 P46 業管單位資料輸入操作說明。  
當資料填寫完整時，才會出現 [送件](#)。

**通行證線上作業平台**

測試公司 T 0 0 7 0 企 (T0070)

5

功能選項

- 系統首頁
- 檔案上傳
- 線上填寫長期證
- 線上填寫短期證-月份工作證
- 線上填寫短期證-月份施工證
- 查詢請證紀錄
- 預約照證
- 下載電子檔範例
- 更新聯絡人
- QA
- 系統登出

換證年度	群組編號	合約編號	合約名稱	合約時間起迄	使用時間起迄	人數
112	20250120164354	S1120021	112-115年桃園國際機場門禁系統維護契約勞務採購案	民國112/01/01-115/12/31	民國114/01/01-114/06/30	2

姓名	申請證類	性別	身分證/居留證	出生日期	職稱
許智強	4號證	男	G154006822	民國83/08/08	工程師
陳志娟	4號證	女	P293285436	民國56/01/01	工程師

[新增人員](#)

**送件** 代表將該批請證人員資料儲存到後端之審核管理平台上  
 ※ 送件前請再次確認輸入資料是否正確，**送件後將無法再編輯修改人員資料**。

建議使用Google Chrome、Firefox及Edge等瀏覽器瀏覽  
桃園國際機場股份有限公司 Copyright © 2022. All rights reserved.

**流程 5：**按下 **送件** 及 [確定]鍵後，請點選 [系統首頁]，顯示如下列畫面：  
 畫面顯示剛剛送件的那批申請資料

**通行證線上作業平台**

測試公司 T 0 0 7 0 企 (T0070)

功能選項

- 系統首頁**
- 檔案上傳
- 線上填寫長期證
- 線上填寫短期證-月份工作證
- 線上填寫短期證-月份施工證
- 查詢請證紀錄
- 預約照證
- 下載電子檔範例
- 更新聯絡人
- QA
- 系統登出

申請通行證相關資訊：									
年度	上傳時間	申請證別	使用時間起迄	申請/不合格人數	申辦進度	申請狀態	退件理由	退/廢日期	申請方式
112	2025/01/20 17:08:11	月份證	民國114/01/01-114/06/30	2/0	業管單位審核中	未審核			網頁輸入
									許○強 <a href="#">產生</a> <a href="#">上傳</a>

建議使用Google Chrome、Firefox及Edge等瀏覽器瀏覽  
桃園國際機場股份有限公司 Copyright © 2022. All rights reserved.

在請證資料送件後，需執行下列步驟(流程 6、7)

- 1 需產生報表並將報表印出，為紙本名冊。
- 2 於紙本名冊上，蓋上公司大小章，  
按頁次依序排列好，將紙本名冊掃瞄成一個 PDF 格式的電子檔並上傳。
- 3 上傳附加檔案

**流程 6：**按下 **報表產生**，按下[確定]，請稍待約 10~15 秒，待出現儲存檔案的畫面：

The screenshot shows the system interface for generating travel documents. A red box highlights the '產生' (Generate) button in the top right corner of the main application window. Another red box highlights the '確定' (Confirm) button in a modal dialog box. A third red box highlights the '產生' (Generate) button in the top right corner of a file download confirmation dialog box. Red numbers 6 and 7 are placed near the '產生' buttons in the second and third boxes respectively, indicating the steps. A red box also encloses the text: '產生 產生該批請證人員資料的電子名冊檔 (pdf)，並儲存於自己電腦硬碟中，供後續列印。' (Generate the electronic roster of personnel for this batch of application documents (pdf), and save it to your computer hard drive for subsequent printing.) A fourth red box encloses the text: '用 Adobe Reader 打開並列印電子名冊。' (Open and print the electronic roster using Adobe Reader.)

附件七

(測試公司T0070企)申領桃園國際機場 114年01月 ~ 114年06月 月份工作證人員 名冊			中華民國 年 月 日 主管簽章		
職稱	工程師	工程師			
姓名	許智強	陳志娟			
性別	男	女			
出生年月日	民國83/08/08	民國56/01/01			
國民身分證 統一編號或 居留證號碼	G154006822	P293285436			
住址	新北市汐止區大同路6號	台北市松山區忠孝東路七段51號			
申請月份 工作證	用說明	設備維護	設備維護		
	證類	4號證	4號證		
機場公司	業管單位審查意見	請依「民航機場管制區進出管制作業規定」及「臺灣桃園國際機場通行工作證管理規定」加以審核是否有用證之需求。			
	營運安全處審查意見				
航警局審查意見					
照片(由機場公司照證者免附)					

批號：20250120170811

1 / 1 頁

合計：2頁

**流程 7：**按下 用印名冊及簽名 上傳，請參考 P47 上傳用印名冊及簽名操作說明。

## 七、線上填寫短期證一月份施工證之操作流程及注意事項

1. 操作流程：
  - ① 點選功能選項 [線上填寫短期證一月份施工證]
  - ② 選擇換證年度、合約編號、合約名稱、合約日期起迄、合約展延、展延/保固日期，若該合約不屬於機場公司的合約，則需勾選[非機場公司合約]並選擇該合約所屬之 CIQS 單位，資料輸入完畢點選 [確認]。
  - ③ 點選 [新增人員]
  - ④ 點選 業管單位資料 (若有填寫合約且該合約屬於機場公司的合約，就必需填寫業管單位資料)
  - ⑤ 點選 送件 (當資料填寫完整及上傳附加檔案無缺件時，才會出現 [送件])
- 點選功能選項 [系統首頁]
  - ⑥ 點選報表 產生，儲存報表 PDF 檔，供後續列印
  - ⑦ 點選用印名冊及簽名 上傳 (上傳附加檔案(如:個資利用同意書、保安認知規定..等)上傳蓋有公司大小章之名冊的掃瞄電子檔(PDF))

通行證線上作業平台

通行證線上作業平台 >> 線上填寫短期證-月份施工證

測試公司 T 0 0 7 0 企 (T0070)

功能選項

- 系統首頁
- 檔案上傳
- 線上填寫帳
- 線上填寫短期證-月份施工證
- 查詢請證紀錄
- 預約照證
- 下載電子檔案
- 更新聯絡人
- QA
- 系統登出

換 證 年 度: 112

合 約 編 號: 3-1111190

合 約 名 稱: 內政部移民署-112至114

合 約 起 於: 民國113年 1月 1日 ~ 民國114年 1月 1日

合 約 展 延: 無

通行證使用起迄: 民國114年 2月 ~ 民國114年 7月 申請期限最長6個月

非機場公司合約

請選擇該合約的業主

- 聯合航空公司
- 聯合航空公司
- 內政部警政署
- 內政部警政署航空警察局
- 內政部移民署**
- 財政部關務署臺北關
- 衛生福利部疾病管制署
- 農委部動植物防疫檢疫署桃園分署
- 交通部民用航空局飛航服務總處

確認 取消

申請月份施工證，需先選取換證年度及填寫合約編號、合約名稱、合約起迄、展延資料、或勾選非機場公司合約及選擇所屬之 CIQS 單位。

申請時若為合約展延或保固期間，才需填寫展延等相關資料。

通行證使用起迄日期，申請期限依規定最長為 6 個月。

輸入無誤後再按下 [確定] 鍵。

刪除 該批次。可按下 [編輯](#) 進行換證年度、合約相關資料的修改。' A red circle labeled '4' points to the status message '未輸入人員資料，未輸入業管單位'."/>

當此批次無人員資料(即人數=0)時，  
方可 [刪除](#) 該批次。  
可按下 [編輯](#) 進行換證年度、合約相  
關資料的修改。

未輸入人員資料，未輸入業管單位

## ※ 說明

**未輸入人員資料**：當有輸入人員資料時，該**未輸入人員資料**的提醒訊息會消失。

**未輸入業管單位**：當有輸入業管單位資料時，該**未輸入業管單位**的提醒訊息會消失。  
訊息會消失。

待紅色提醒訊息全部消失，[送件](#) 才會出現，方可執行請證資料送件。

## 2. 流程 3、4、5、6、7 操作說明：

**流程 3**：按下 [\[新增人員\]](#)，輸入請證人員相關資料，如下列畫面所示

請輸入申請施工證人員資料！

申請證類	A1 證
員工姓名	必填 限20個字以內
姓名含特殊字	<a href="#">檢視</a> Ex: 12.2
性別	<input checked="" type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女
身分證／居留證號碼	<input type="text"/> <input checked="" type="checkbox"/> 身分證號碼/居留證號 <input type="checkbox"/> 統一證號
出生日期	民國24年(1935) <input type="button" value="1月"/> <input type="button" value="1日"/>
地址	地址限200字
職稱	必填 限20個字以內
施工地區	限40個中文字以內

確認 取消

## ※ 輸入人員資料時應注意事項：

- (1) **申請證類**：按下拉式選單來挑選或滑鼠點選下拉式方塊控制項並輸入前幾個字元，系統會自動顯示最接近的符合項目再供其挑選。
- (2) **員工姓名**：請輸入中文姓名；英文姓名，最多為 20 個字 (包含標點符號及空格)。

(※ 姓名不可含有逗號 “,”)

- (3) 姓名含特殊字：若姓名中有特殊字(造字)，請填入該特殊字在特殊字對照表中所對應的編號，若對照表中沒有表列出此字時，請輸入 999(表示為其他造字)。  
(可按下[檢視](#)來查看特殊字對照表。)
- (4) 身分證/居留證號碼：除了輸入證號之外，還需點選在此欄位輸入的證號是否為身分證/居留證號碼或統一證號，系統在儲存該筆資料之前，會檢查輸入的證號是否正確。
- (5) 出生日期：為民國年，年、月、日皆可用下拉式選單來挑選或滑鼠點選下拉式方塊控制項並輸入前幾個字元，系統會自動顯示最接近的符合項目再供其挑選。
- (6) 職稱：請輸入中文職稱，最多 20 個字。  
(※ 職稱不可含有逗號 “,”)
- (7) 地址：可輸入中、英文、數字，最多為 200 個字。
- (8) 施工地區：可輸入中、英文、數字，最多為 40 個字。
- (9) 輸入一筆資料存檔後，可按下 [新增人員] 鍵，繼續輸入其他人員資料，第二筆資料會延用上一筆資料的 **申請證類、職稱、施工地區**。

人員資料輸入完畢後，顯示如下列畫面

The screenshot shows the 'Passing Certificate Online Operation Platform' interface. On the left, there's a sidebar with various menu items like 'System Home', 'Upload Document', etc. The main area displays a table of personnel information:

換證年度	群組編號	合約編號	合約名稱	合約時間起迄	使用時間起迄	人數
112	20250121151621	S1120021	112-115年桃園國際機場門禁系統維護契約	民國112/01/01-115/12/31	民國114/01/01-114/06/30	2

姓名	申請證類	性別	身分證/居留證	出生日期	職稱
許智強	4號證	男	G154006822	民國83/08/08	工程師
陳志娟	4號證	女	P293285436	民國56/01/01	工程師

A red box highlights the 'Edit' and 'Delete' buttons for the personnel records. The text '可 編輯 修改及 刪除 人員資料。' is overlaid on this box.

**流程 4：**按下 [業管單位資料](#)，請參考 P46 業管單位資料輸入操作說明。  
當資料填寫完整時，才會出現 [送件](#)。

通行證線上作業平台

換證年度	群組編號	合約編號	合約名稱	合約時間起迄	使用時間起迄	人數	備註
112	20250121151621	S1120021	112-115年桃園國際機場門禁系統維護契約務採購案	民國112/01/01-115/12/31	民國114/01/01-114/06/30	2	<a href="#">送件</a> <a href="#">審查單位資料</a> <a href="#">送件</a>

姓名	申請證類	性別	身分證/居留證	出生日期	職稱
許智強	4號證	男	G154006822	民國83/08/08	工程師
陳志娟	4號證	女	P293285436	民國56/01/01	工程師

[新增人員](#)

**送件** 代表將該批請證人員資料儲存到後端之審核管理平台上  
**※ 送件前請再次確認輸入資料是否正確，送件後將無法再編輯修改人員資料。**

**流程 5：**按下 **送件** 及 **[確定]**鍵後，請點選 **[系統首頁]**，顯示如下列畫面：  
 畫面顯示剛剛送件的那批申請資料

通行證線上作業平台

年度	上傳時間	申請證別	使用時間起迄	申請/不合格人數	申辦進度	申請狀態	退件理由	退/廢日期	申請方式	提示	報表	用印名冊及簽名
112	2025/01/21 15:34:16	施工證	民國114/01/01-114/06/30	2/0	審查單位審核中	未審核			網頁輸入	許○強	<a href="#">產生</a>	<a href="#">上傳</a>

在請證資料送件後，需執行下列步驟(流程 6、7)

- 1 需產生報表並將報表印出，為紙本名冊。
- 2 於紙本名冊上，蓋上公司大小章，  
按頁次依序排列好，將紙本名冊掃瞄成一個 PDF 格式的電子檔並上傳。
- 3 上傳附加檔案

**流程 6：**按下 **報表產生**，按下[確定]，請稍待約 10~15 秒，待出現儲存檔案的畫面：

The screenshot shows the 'Taoyuan Airport Taiwan' e-permit system interface. On the left, there's a sidebar with various menu items like '系統首頁', '線上上傳', '線上填寫長期證', etc. The main area displays a table of permit applications. A red box highlights the '確定' (Confirm) button in the top right corner of the application details. Another red box highlights the '產生' (Generate) button in the toolbar at the bottom right of the application table. To the right, a download history window is open, showing a recent download of '20250121153416.pdf'. A red box highlights this download entry. Red circles labeled '6' and '7' point to the '產生' button and the download history window respectively.

產生 產生該批請證人員資料的電子名冊檔  
(pdf)，並儲存於自己電腦硬碟中，供後續列印。

近期下載記錄  
20250121153416.pdf  
64.6 KB • 2 分鐘前

用 Adobe Reader 打開  
並列印電子名冊。

附件九

(測試公司T0070企)申領桃園國際機場 114年01月 ~ 114年06月 月份施工證名冊			中華民國 年 月 日 主管簽章		
職稱	工程師	工程師			
姓名	許智強	陳志娟			
性別	男	女			
出生年月日	民國83/08/08	民國56/01/01			
國民身分證 統一編號或 居留證號碼	G154006822	P293285436			
住址	新北市汐止區大同路6號	台北市松山區忠孝東路七段51號			
申請月份 施工證	施工地區	桃園國際機場T1 T2管制區	桃園國際機場T1 T2管制區		
	證類	4號證	4號證		
機場公司	業管單位 審查意見	請依「民航機場管制區進出管制作業規定」及「臺灣桃園國際機場通行工作證管理規定」加以審核是否有用證之需求。			
	營運安全處 審查意見				
	航警局 審查意見				
	照片(由機場 公司照證者免 附)				

批號：20250121153416

1 / 1 頁

合計：2頁

**流程 7：**按下 用印名冊及簽名 上傳，請參考 P47 上傳用印名冊及簽名操作說明。

## 八、檔案上傳【長期證】之操作流程及注意事項

1. 操作流程：
  - ① 點選功能選項 [檔案上傳]
  - ② 選擇換證年度，選擇申請證別為‘長期證’。
  - ③ 點選 [選擇檔案 / 瀏覽]，選擇欲上傳的檔案。
  - ④ 若 Excel 檔裡有合約資料且合約不屬於機場公司的合約，則需勾選[非機場公司合約]並選擇該合約所屬之 CIQS 單位。
  - ⑤ 點選 [資料上傳]
  - ⑥ 點選 業管單位資料 (若有填寫合約且該合約屬於機場公司的合約，就必需填寫業管單位資料)
  - ⑦ 點選 送件 (當資料填寫完整時，才會出現 [送件])
- 點選功能選項 [系統首頁]
  - ⑧ 點選報表 產生，儲存報表 PDF 檔，供後續列印
  - ⑨ 點選用印名冊及簽名 上傳 (上傳附加檔案(如:個資利用同意書、保安認知規定..等)上傳蓋有公司大小章之名冊的掃瞄電子檔(PDF))



## ※ 檔案上傳—長期證，應注意事項：

### 1. 需於 [下載電子檔範例]，先行下載

- 1.1 長期證-空白檔.xls，做為填寫資料的範本依據。
- 1.2 長期證電子檔說明.pdf，了解如何填寫請證資料。
- 1.3 各證別可申請之證類對照表.pdf，填寫請證資料時需參考。
- 1.4 特殊字對照表.jpg，填寫請證資料時需參考。
- 1.5 公務單位：無需填寫 合約編號、合約名稱、合約起迄及展延等資料。

### 2. 在 Excel 檔中填寫 合約資料與人員資料

The image contains two screenshots of Microsoft Excel spreadsheets. Both screenshots show the ribbon menu at the top with tabs like '常用' (Home), '插入' (Insert), '頁面配置' (Page Layout), etc. The status bar at the bottom right shows '100%'.

**Screenshot 1: Contract Data Entry**

	A	B	C	D	E	F	G
1	合約編號	合約名稱	合約日期-起	合約日期-迄	展延/保固	展延/保固日期-迄	
2	S1120021	112-115年桃園國際機場門禁系統維護契約勞務採購案	1120101	1151231			
3							
4							
5							
6							

The tab bar at the bottom shows '合約資料' (Contract Data) and '人員資料' (Personnel Data). The '合約資料' tab is selected and highlighted with a red box.

**Screenshot 2: Personnel Data Entry**

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	姓名	身分證字號	是否為身分證字號	性別	出生年月日	職稱	工作地區	主要工作簡述	申請證類	姓名特殊字編號	登查號碼
2	許智強	G154006822	是	M	0830808	工程師	T1主體、候機室長廊	設備維護	4號證		
3	陳志娟	P293285436	是	F	0560101	工程師	T1主體、候機室長廊	設備維護	4號證		
4											
5											
6											

The tab bar at the bottom shows '合約資料' (Contract Data) and '人員資料' (Personnel Data). The '人員資料' tab is selected and highlighted with a red box.

### 3. 當按下 [資料上傳] 時，系統會檢查：

- 3.1 檔案名稱、檔案內的格式是否符合規定。

#### 3.2 檢查 Excel 內容

3.2.1.1 人員資料是否有超過最大筆數。

3.2.1.2 合約資料是否正確。

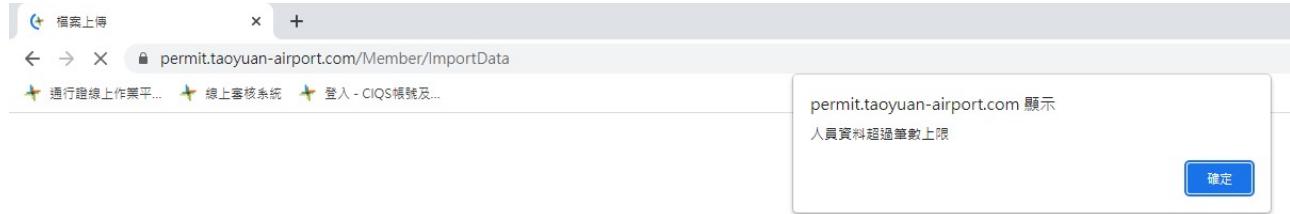
3.2.1.3 資料內容是否正確(如：申請證類、姓名、身分證字號、性別、職稱..等)。

人員資料是否正確，系統以身分證資料為主，檢查此次填寫的姓名、出生日期與資料庫裡已建檔的人員資料是否一致。

若有錯誤訊息，請依錯誤訊息更改 Excel 檔，待更改完畢後再次上傳。

錯誤訊息範例如下：

錯誤訊息：人員資料超過最大筆數



錯誤訊息：人員資料有錯誤

A screenshot of a web browser window from permit.taoyuan-airport.com. The address bar shows 'permit.taoyuan-airport.com/Member/ImportData'. A modal dialog box is displayed with the text 'permit.taoyuan-airport.com 顯示' (permit.taoyuan-airport.com displays) and three error messages: '第3筆資料因姓名與資料庫不符，導致上傳資料失敗！', '第4筆資料因生日與資料庫不符，導致上傳資料失敗！', and '第8筆資料因姓名與資料庫不符，導致上傳資料失敗！'. A blue button labeled '確定' (Confirm) is at the bottom right. On the left, there is a red box containing the text: 'Excel 檔裡錯誤內容，經與申請者確認且無誤後，請洽營運安全處照證室協助處理後端資料。' Below this is a table of personnel data with several rows highlighted in blue.

A	B	C	D	E	F	
1	姓名	身分證字號	是否為身分證字號	性別	出生年月日	職稱
2	董權備	A12	3	是	M 06 05	工程師
3	陳志育	J22	8	是	F 05 15	工程師
4	江偉榮	K12	6	是	M 06 30	工程師
5	李明青	H12	0	是	M 06 07	主任
6	廖本鏗	P12	5	是	M 06 06	組長
7	溫思華	H12	1	是	M 07 07	副組長
8	蔡于翔	K12	1	是	M 07 23	資訊系統工程師
9						

資料上傳完成，顯示如下列畫面：

通行證線上作業平台 >> 檔案上傳

換 證 年 度: 112

申請證別: 正式證

請證電子檔: 選擇檔案 未選擇任何檔案

群組編號	合約編號	合約名稱	合約時間起迄	人數	刪除 業管單位資料	未輸入業管單位	
20250123082905	S1120021	112-115年桃園國際機場門禁系統維護契約務務採購案	民國112/01/01-115/12/31	2	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
姓名	身分證	性別	出生日期	職稱	工作地區	主要工作描述	申請證類
許智強	G154006822	男	民國83/08/08	工程師	T1主體・候機室長廊	設備維護	4號證

※ 說明  
未輸入業管單位：當有輸入業管單位資料時，該未輸入業管單位的提醒訊息會消失。

待紅色提醒訊息全部消失，[送件](#) 才會出現，方可執行請證資料送件

流程 6：按下 [業管單位資料](#)，請參考 P46 業管單位資料輸入操作說明。

當資料填寫完整時，才會出現 [送件](#)。

通行證線上作業平台

[送件](#) 代表將該批請證人員資料儲存到後端的審核管理平台上  
※ 送件前請再次確認輸入資料是否正確，[送件後將無法再編輯修改人員資料](#)。

群組編號	合約編號	合約名稱	合約時間起迄	人數	刪除 業管單位資料 送件		
20250123082905	S1120021	112-115年桃園國際機場門禁系統維護契約務務採購案	民國112/01/01-115/12/31	2	<input type="checkbox"/>		
姓名	身分證	性別	出生日期	職稱	工作地區	主要工作描述	申請證類
許智強	G154006822	男	民國83/08/08	工程師	T1主體・候機室長廊	設備維護	4號證
陳志娟	P293285436	女	民國56/01/01	工程師	T1主體・候機室長廊	設備維護	4號證

可刪除整批資料，取消上傳。

**流程 7：**按下 送件 及 [確定]鍵後，請點選 [系統首頁]，顯示如下列畫面：  
畫面顯示剛剛送件的那批申請資料

The screenshot shows the 'Taoyuan Airport Online Permit Application Platform' homepage. On the left, there is a sidebar with various menu items under 'Functional Selection'. The 'System Home' item is highlighted with a red box. The main content area displays a table of submitted applications. One row is selected, showing details: Year (112), Upload Time (2025/01/23 08:47:00), Application Type (Formal Permit), Usage Period (112/01/01-115/12/31), Number of Applicants (2/0), and Status (Review by Management Unit). To the right of the table, there are buttons for 'Upload', 'Print', and 'Generate Report'. At the bottom, there is a note about browser compatibility and copyright information.

在請證資料送件後，需執行下列步驟(流程 8、9)

- 1 需產生報表並將報表印出，為紙本名冊。
- 2 於紙本名冊上，蓋上公司大小章，  
按頁次依序排列好，將紙本名冊掃瞄成一個 PDF 格式的電子檔並上傳。
- 3 上傳附加檔案

**流程 8：**按下 報表產生，按下[確定]，請稍待約 10 ~ 15 秒，待出現儲存檔案的畫面：

This screenshot shows the same platform interface as before, but with a modal window overlaid. The modal has a title 'permit.taoyuan-airport.com 請報表' and contains the text '產生 產生該批請證人員資料的電子名冊檔 (pdf)，並儲存於自己電腦硬碟中，供後續列印。'. In the top right corner of the modal, there is a '確定' (Confirm) button with a red box around it. To the right of the modal, there is a download history window titled '近期下載記錄' with a file listed: '20250123084700.pdf'. Red boxes highlight the '確定' button and the download history window. Red circles labeled '8' and '9' point to the '確定' button and the download history window respectively. A large red box at the bottom right contains the text '用 Adobe Reader 打開並列印電子名冊。' At the very bottom of the page, there is a note about browser compatibility and copyright information.

附件四

(測試公司T0070企)申領桃園國際機場 通行工作證人員名冊			中華民國 年 月 日 主管簽章		
職稱	工程師	工程師			
姓名	許智強	陳志娟			
出生年月日	民國83/08/08	民國56/01/01			
國民身分證 統一編號或 居留證號碼	G154006822	P293285436			
工作地區	T1主體、候機室 長廊	T1主體、候機室 長廊			
主要工作 簡述	設備維護	設備維護			
申請證類	4號證	4號證			
登查號碼					
機 場 公 司	業管單位 審查意見	請依「民航機場管制區進出管制作業規定」及「臺灣桃園國際機場通行工作證管理規定」加以審核是否有用證之需求。			
	營運安全處 審查意見				
	通行證 編號				
航警局 審查意見					
照片(由機場 公司照證者 免附)					
備考： 公務單位由政 風部門於登查 號碼欄位簽章					

批號：20250123084700

1 / 1 頁

合計：2頁

**流程 9：**按下 用印名冊及簽名 上傳，請參考 P47 上傳用印名冊及簽名操作說明。

## 九、檔案上傳【月份證】之操作流程及注意事項

1. 操作流程：
  - ① 點選功能選項 [檔案上傳]
  - ② 選擇換證年度，選擇申請證別為‘月份證’。
  - ③ 點選 [選擇檔案 / 瀏覽]，選擇欲上傳的檔案。
  - ④ 若 Excel 檔裡有合約資料且合約不屬於機場公司的合約，則需勾選[非機場公司合約]並選擇該合約所屬之 CIQS 單位。
  - ⑤ 點選 [資料上傳]
  - ⑥ 點選 業管單位資料 (若有填寫合約且該合約屬於機場公司的合約，就必需填寫業管單位資料)
  - ⑦ 點選 送件 (當資料填寫完整時，才會出現 [送件])
- 點選功能選項 [系統首頁]
  - ⑧ 點選報表 產生，儲存報表 PDF 檔，供後續列印
  - ⑨ 點選用印名冊及簽名 上傳 (上傳附加檔案(如:個資利用同意書、保安認知規定..等)上傳蓋有公司大小章之名冊的掃瞄電子檔(PDF))



## ※ 檔案上傳一月份證，應注意事項：

### 3. 需於 [下載電子檔範例]，先行下載

- 3.1 月份證-空白檔.xls，做為填寫資料的範本依據。
- 3.2 月份證電子檔說明.pdf，了解如何填寫請證資料。
- 3.3 各證別可申請之證類對照表.pdf，填寫請證資料時需參考。
- 3.4 特殊字對照表.jpg，填寫請證資料時需參考。
- 3.5 公務單位：無需填寫 合約編號、合約名稱、合約起迄及展延等資料。

### 4. 在 Excel 檔中填寫 合約資料與人員資料

A	B	C	D	E	F
1 合約編號	合約名稱				
2 S1120021	112-115 年桃園國際機場門禁系統維護契約委務採購案	合約日期-起	合約日期-迄	展延/保固	展延/保固日期-迄
3		1120101	1151231		
4					
5					
6					

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1 姓名	身分證字號	是否為身分證字號	性別	出生年月日	職稱	住址	用途說明	申請證類	姓名特殊字編號
2 許智強	G154006822	是	M	0830808	工程師	新北市汐止區大同路6號	設備維護	4號證	
3 陳志娟	P293285436	是	F	0560101	工程師	台北市松山區忠孝東路七段51號	設備維護	4號證	
4									
5									
6									

### 3. 當按下 [資料上傳] 時，系統會檢查：

- 5.1 檔案名稱、檔案內的格式是否符合規定。

#### 5.2 檢查 Excel 內容

5.2.1.1 人員資料是否有超過最大筆數。

5.2.1.2 合約資料是否正確。

5.2.1.3 資料內容是否正確(如：申請證類、姓名、身分證字號、性別、職稱..等)。

人員資料是否正確，系統以身分證資料為主，檢查此次填寫的姓名、出生日期與資料庫裡已建檔的人員資料是否一致。

若有錯誤訊息，請依錯誤訊息更改 Excel 檔，待更改完畢後再次上傳。

錯誤訊息範例如下：

錯誤訊息：人員資料超過最大筆數



錯誤訊息：人員資料有錯誤

A screenshot of a web browser window from permit.taoyuan-airport.com. The address bar shows 'permit.taoyuan-airport.com/Member/ImportData'. A modal dialog box is displayed with the text 'permit.taoyuan-airport.com 顯示' (permit.taoyuan-airport.com displays) and three error messages: '第3筆資料因姓名與資料庫不符，導致上傳資料失敗！', '第4筆資料因生日與資料庫不符，導致上傳資料失敗！', and '第8筆資料因姓名與資料庫不符，導致上傳資料失敗！'. A blue button labeled '確定' (Confirm) is at the bottom right. On the left, there is a red box containing the text: 'Excel 檔裡錯誤內容，經與申請者確認且無誤後，請洽營運安全處照證室協助處理後端資料。' Below this is a table of personnel data with several rows highlighted in blue.

A	B	C	D	E	F	
1	姓名	身分證字號	是否為身分證字號	性別	出生年月日	職稱
2	董權備	A12	3	是	M 06 05	工程師
3	陳志育	J22	8	是	F 05 15	工程師
4	江偉榮	K12	6	是	M 06 30	工程師
5	李明青	H12	0	是	M 06 07	主任
6	廖本鏗	P12	5	是	M 06 06	組長
7	溫思華	H12	1	是	M 07 07	副組長
8	蔡于翔	K12	1	是	M 07 23	資訊系統工程師
9						

資料上傳完成，顯示如下列畫面：

通行證線上作業平台 >> 檔案上傳

換 證 年 度: 112

申請證別: 月份證

請證電子檔: 選擇檔案 未選擇任何檔案

群組編號	合約編號	合約名稱	合約時間起迄	人數	刪除 業管單位資料	未輸入業管單位	
20250123091459	S1120021	112-115年桃園國際機場門禁系統維護契約勤務採購案	民國112/01/01-115/12/31	2	<input type="button" value="刪除"/>	<input type="button" value="未輸入業管單位"/>	
姓名	身分證	性別	出生日期	職稱	地址	用途說明	申請證類
許智強	G154006822	男	民國83/08/08	工程師	新北市汐止區大同路6號	設備維護	4號證

※ 說明  
未輸入業管單位：當有輸入業管單位資料時，該未輸入業管單位的提醒訊息會消失。

待紅色提醒訊息全部消失，[送件](#) 才會出現，方可執行請證資料送件

流程 6：按下 [業管單位資料](#)，請參考 P46 業管單位資料輸入操作說明。

當資料填寫完整時，才會出現 [送件](#)。

通行證線上作業平台

送件 代表將該批請證人員資料儲存到後端的審核管理平台上  
※ 送件前請再次確認輸入資料是否正確，[送件後將無法再編輯修改人員資料](#)。

群組編號	合約編號	合約名稱	合約時間起迄	人數	刪除 業管單位資料	送件	
20250123091459	S1120021	112-115年桃園國際機場門禁系統維護契約勤務採購案	民國112/01/01-115/12/31	2	<input type="button" value="刪除"/>	<input type="button" value="業管單位資料"/>	
姓名	身分證	性別	出生日期	職稱	地址	用途說明	申請證類
許智強	G154006822	男	民國83/08/08	工程師	新北市汐止區大同路6號	設備維護	4號證
陳志鵠	P293285436	女	民國56/01/01	工程師	台北市松山區忠孝東路七段51號	設備維護	4號證

可刪除整批資料，取消上傳。

流程 7：按下 [送件](#) 及 [確定]鍵後，請點選 [系統首頁]，顯示如下列畫面：

畫面顯示剛剛送件的那批申請資料

通行證線上作業平台

測試公司 T 0 0 7 0 企 (T0070)

申請通行證相關資訊：

年度	上傳時間	申請證別	使用時間起迄	申請/不合格人數	申辦進度	申請狀態	退件理由	退/刪日期	申請方式	提示	報表	用印名冊及簽名
112	2025/01/23 09:28:24	月份證	民國114/01/01-114/06/30	2/0	審管單位審核中				檔案上傳	許O強	<a href="#">產生</a>	<a href="#">上傳</a>

法律使用Google Chrome、Firefox及Edge等重要耗覽覽  
桃園國際機場股份有限公司 Copyright © 2022. All rights reserved.

在請證資料送件後，需執行下列步驟(流程 8、9)

- 1 需產生報表並將報表印出，為紙本名冊。
- 2 於紙本名冊上，蓋上公司大小章，  
按頁次依序排列好，將紙本名冊掃瞄成一個 PDF 格式的電子檔並上傳。
- 3 上傳附加檔案

**流程 8：**按下 [報表產生](#)，按下[確定]，請稍待約 10 ~ 15 秒，待出現儲存檔案的畫面：

permitt.tao yuan-airport.com 顯示  
請參照下方說明檔處理。請耐心等候，謝謝。

近期下載記錄

20250123092824.pdf  
64.8 KB • 完成

完整下載記錄

**8**

**9**

產生 產生該批請證人員資料的電子名冊檔 (pdf)，並儲存於自己電腦硬碟中，供後續列印。

用 Adobe Reader 打開並列印電子名冊。

法律使用Google Chrome、Firefox及Edge等重要耗覽覽  
桃園國際機場股份有限公司 Copyright © 2022. All rights reserved.

附件七

(測試公司T0070企)申領桃園國際機場 114年01月 ~ 114年06月 月份工作證人員 名冊			中華民國 年 月 日 主管簽章	
職稱	工程師	工程師		
姓名	許智強	陳志娟		
性別	男	女		
出生年月日	民國83/08/08	民國56/01/01		
國民身分證 統一編號或 居留證號碼	G154006822	P293285436		
住址	新北市汐止區大同路6號	台北市松山區忠孝東路七段51號		
申請月份 工作證	用說明	設備維護	設備維護	
	證類	4號證	4號證	
機場公司	業管單位 審查意見	請依「民航機場管制區進出管制作業規定」及「臺灣桃園國際機場通行工作證管理規定」加以審核是否有用證之需求。		
	營運安全處 審查意見			
航警局 審查意見				
照片(由機場 公司照證者免 附)				

批號：20250123092824

1 / 1 頁

合計：2頁

**流程 9：**按下 用印名冊及簽名 [上傳](#)，請參考 P47 上傳用印名冊及簽名操作說明。

## 十、檔案上傳【施工證】之操作流程及注意事項

1. 操作流程：
  - ① 點選功能選項 [檔案上傳]
  - ② 選擇換證年度，選擇申請證別為‘施工證’。
  - ③ 點選 [選擇檔案 / 瀏覽]，選擇欲上傳的檔案。
  - ④ 若 Excel 檔裡有合約資料且合約不屬於機場公司的合約，  
則需勾選[非機場公司合約]並選擇該合約所屬之 CIQS 單位。
  - ⑤ 點選 [資料上傳]
  - ⑥ 點選 **業管單位資料** (若有填寫合約且該合約屬於機場公司的合約，  
就必需填寫業管單位資料)
  - ⑦ 點選 **送件** (當**資料填寫完整**時，  
才會出現 [送件])

點選功能選項 [系統首頁]

- ⑧ 點選報表 **產生**，儲存報表 PDF 檔，供後續列印
- ⑨ 點選用印名冊及簽名 **上傳** (上傳附加檔案(如:個資利用同意書、保安認知規定..等)  
上傳蓋有公司大小章之名冊的掃瞄電子檔(PDF))



## ※ 檔案上傳一施工證，應注意事項：

### 5. 需於 [下載電子檔範例]，先行下載

- 5.1 施工證-空白檔.xls，做為填寫資料的範本依據。
- 5.2 施工證電子檔說明.pdf，了解如何填寫請證資料。
- 5.3 各證別可申請之證類對照表.pdf，填寫請證資料時需參考。
- 5.4 特殊字對照表.jpg，填寫請證資料時需參考。
- 5.5 公務單位：無需填寫 合約編號、合約名稱、合約起迄及展延等資料。

### 6. 在 Excel 檔中填寫 合約資料與人員資料

The image displays two side-by-side screenshots of Microsoft Excel spreadsheets. Both screenshots show the ribbon menu at the top and various Excel toolbar icons.

**Screenshot 1 (Top): Contract Data Entry**

	A	B	C	D	E	F	G
1	合約編號	合約名稱	合約日期-起	合約日期-迄	展延/保固	展延/保固日期-迄	
2	S1120021	112-115年桃園國際機場門禁系統維護契約勞務採購案	1120101	1151231			

**Screenshot 2 (Bottom): Personnel Data Entry**

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	姓名	身分證字號	是否為身分證字號	性別	出生年月日	職稱	住址	施工地區	申請證類	姓名特殊字編號
2	許智強	G154006822	是	M	0630803	工程師	新北市汐止區大同路6號	桃園國際機場T1 T2管制14號證		
3	陳志娟	P293285436	是		0560101	工程師	台北市松山區忠孝東路七段51號	桃園國際機場T1 T2管制14號證		

In both screenshots, the tabs at the bottom are labeled "合約資料" and "人員資料". The "人員資料" tab is highlighted with a red box in the second screenshot.

### 3. 當按下 [資料上傳] 時，系統會檢查：

- 7.1 檔案名稱、檔案內的格式是否符合規定。

#### 7.2 檢查 Excel 內容

7.2.1.1 人員資料是否有超過最大筆數。

7.2.1.2 合約資料是否正確。

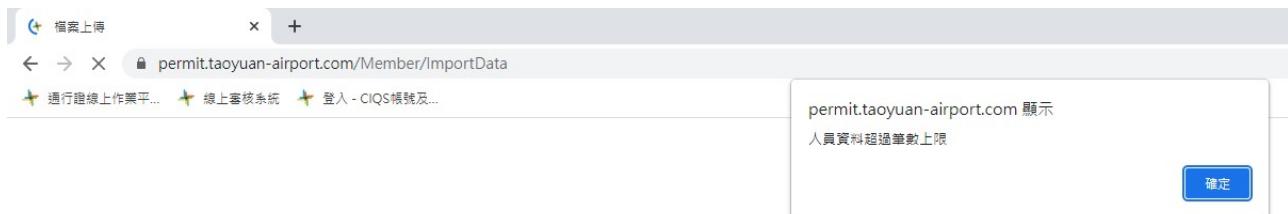
7.2.1.3 資料內容是否正確(如：申請證類、姓名、身分證字號、性別、職稱..等)。

人員資料是否正確，系統以身分證資料為主，檢查此次填寫的姓名、出生日期與資料庫裡已建檔的人員資料是否一致。

若有錯誤訊息，請依錯誤訊息更改 Excel 檔，待更改完畢後再次上傳。

錯誤訊息範例如下：

### 錯誤訊息：人員資料超過最大筆數



### 錯誤訊息：人員資料有錯誤

Excel 檔裡錯誤內容，經與申請者確認且無誤後，請洽營運安全處照證室協助處理後端資料。

A	B	C	D	E	F
1	姓名	身分證字號	是否為身分證字號	性別	出生年月日
2	董權儀	A12	3	M	06/05
3	陳志奇	J22	8	F	05/15
4	江偉榮	K12	6	M	06/30
5	李明青	H12	0	M	06/07
6	廖本鏗	P12	5	M	06/06
7	溫思華	H12	1	M	07/07
8	蔡于翔	K12	1	M	07/23
9					

資料上傳完成，顯示如下列畫面：

※ 說明  
未輸入業管單位：當有輸入業管單位資料時，該未輸入業管單位的提醒訊息會消失。

待紅色提醒訊息全部消失，送件才會出現，方可執行請證資料送件

**流程 6：**按下 [業管單位資料](#)，請參考 P46 業管單位資料輸入操作說明。

當資料填寫完整時，才會出現 [送件](#)。

The screenshot shows the '通行證線上作業平台' (Passport Application Online Platform) interface. On the left, there's a sidebar with various menu items like '系統首頁', '檔案上傳', etc. The main area displays a table of application details. A red circle with the number '7' highlights the '刪除 業管單位資料 送件' (Delete Business Unit Data Submit) button at the top right of the table. A red box on the right contains the text: '可刪除整批資料，取消上傳。' (Can delete entire batch of data, cancel upload.). Below the table, a note says: '送件 代表將該批請證人員資料儲存到後端的審核管理平台上' (Submit means saving the personnel data of this batch to the backend review management platform). Another note below it says: '※ 送件前請再次確認輸入資料是否正確，送件後將無法再編輯修改人員資料。' (Please confirm the input data is correct before submission, as data cannot be edited after submission).

**流程 7：**按下 [送件](#) 及 [確定]鍵後，請點選 [系統首頁]，顯示如下列畫面：

畫面顯示剛剛送件的那批申請資料

This screenshot shows the '通行證線上作業平台' (Passport Application Online Platform) homepage after submission. The '系統首頁' (System Home) button in the sidebar is highlighted with a red box. The main content area shows a table of submitted applications. The first row of the table is highlighted with a red box. It includes columns for '年度' (Year), '上傳時間' (Upload Time), '申請證別' (Application Type), '使用時間起迄' (Usage Time Period), '申請/不合格人數' (Number of Applicants/Non-conforming), '申辦進度' (Application Status), '申請狀態' (Status), '退件理由' (Reason for Return), '退/廢日期' (Return/Waste Date), '申請方式' (Application Method), '提示' (Reminder), '報表' (Report), and '用印名冊及簽名' (Stamping List and Signature). The status for the first row is '業管單位審核中' (Under review by business unit).

在請證資料送件後，需執行下列步驟(流程 8、9)

- 1 需產生報表並將報表印出，為紙本名冊。
- 2 於紙本名冊上，蓋上公司大小章，  
按頁次依序排列好，將紙本名冊掃瞄成一個 PDF 格式的電子檔並上傳。
- 3 上傳附加檔案。

**流程 8：**按下 **報表產生**，按下[確定]，請稍待約 10~15 秒，待出現儲存檔案的畫面：

The screenshot shows the 'Permit Application Platform' interface. A modal window is open at the top right, titled 'permittaoyuan-airport.com 賴示' (Remind), with the message: '報表下載與報長時間處理，請耐心等候，謝謝！' (Please wait patiently for report download and supervisor processing time). It has '確定' (Confirm) and '取消' (Cancel) buttons. Below this, the main application window displays a table of permit applications. One row is highlighted with a red box and contains the text: '產生 產生該批請證人員資料的電子名冊檔 (pdf)，並儲存於自己電腦硬碟中，供後續列印。' (Generate the electronic personnel list file (pdf) for this batch of permit applications, and save it to your computer hard drive for subsequent printing.). To the right of the table, there is a 'Recent Downloads' section with a file named '20250123101734.pdf'. At the bottom right of the application window, there are buttons for 'Print' (印表), 'Generate Report' (產生), and 'Print with Signature' (用印名冊及簽名). Red circles labeled '8' and '9' point to the 'Generate Report' button and the 'Print' button respectively. The footer of the page includes a note about using Google Chrome, Firefox, or Edge browsers, and the copyright information: '桃園國際機場股份有限公司 Copyright © 2022. All rights reserved.'

附件九

(測試公司T0070企)申領桃園國際機場 114年01月 ~ 114年06月 月份施工證名冊			中華民國 年 月 日 主管簽章	
職稱	工程師	工程師		
姓名	許智強	陳志娟		
性別	男	女		
出生年月日	民國83/08/08	民國56/01/01		
國民身分證 統一編號或 居留證號碼	G154006822	P293285436		
住址	新北市汐止區大同路6號	台北市松山區忠孝東路七段51號		
申請月份 施工證	施工地區	桃園國際機場T1 T2管制區	桃園國際機場T1 T2管制區	
	證類	4號證	4號證	
機場公司	業管單位 審查意見	請依「民航機場管制區進出管制作業規定」及「臺灣桃園國際機場通行工作證管理規定」加以審核是否有用證之需求。		
	營運安全處 審查意見			
	航警局 審查意見			
	照片(由機場 公司照證者免 附)			

批號：20250123101734

1 / 1 頁

合計：2頁

**流程 9：**按下 **用印名冊及簽名** [上傳](#)，請參考 P47 上傳用印名冊及簽名操作說明。

## 十一、業管單位資料輸入操作說明

### 業管單位

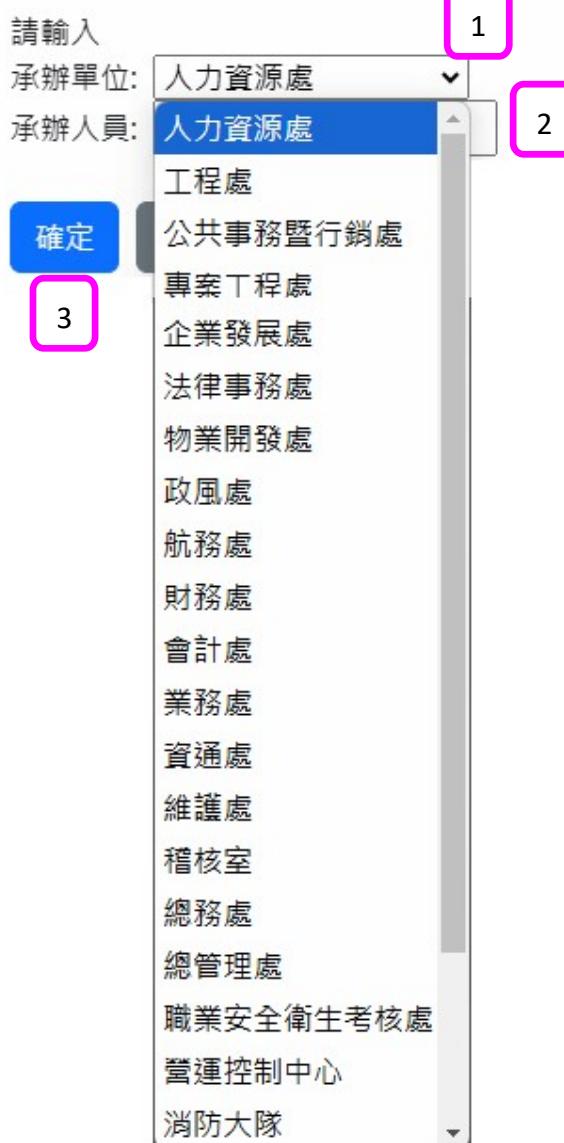
合約資訊:

名稱: 112-115年桃園國際機場門禁系統維護契約勞務採購案

承辦單位: 資通處

承辦人: 許均照

X  
顯示機場公司合約  
建檔的資料



操作者請參考上方合約資訊。

使用下拉式選單，選擇承辦單位，輸入承辦人員姓名，輸入完畢後，按下[確定]。

※若合約承辦人已不在該單位，請洽承辦單位詢問目前承辦人員是誰。

## 十二、上傳用印名冊及簽名操作說明

### 【注意】

#### 1 需上傳的附件檔案如下

	長期證	月份工作證	月份施工證
個資利用同意書	V	V	V
保安認知規定	V	V	V
身分證明文件	V	V	V
月份工作證保證書		V	
施工證保證書			V

#### 2 要上傳的用印名冊檔，必需為 PDF 格式的電子檔

其內容為 (1)該批申請資料的名冊 (2)名冊上蓋有公司大小章且頁次順序要正確。

#### 3 系統會檢查，待上傳附件完整齊全後，才會出現上傳用印名冊檔的按鈕。

※上傳附件亦包含個人自行上傳的身分證明文件及線上簽名的資訊。

通行證線上作業平台

通行證線上作業平台 >> 上傳用印名冊

系統首頁 檔案上傳 線上填寫長期證 線上填寫短期證 查詢請證紀錄 預約照證 下載電子檔範例 更新聯絡人 QA 系統登出

批號: 20250118115259  
已上傳身分證明文件及簽名查看

申請人數	上傳身分證明文件(正面)數量	上傳身分證明文件(反面)數量	同意書簽名數量
2	1	1	1

個資利用同意書  
選擇檔案 上傳 請選擇要上傳的文件，然後按上傳

保安認知規定  
選擇檔案 上傳 請選擇要上傳的文件，然後按上傳

身分證明文件  
選擇檔案 上傳 請選擇要上傳的文件，然後按上傳

建議使用Google Chrome、Firefox及Edge等瀏覽器覽覽  
桃園國際機場股份有限公司 Copyright © 2022. All rights reserved.

按下 [已上傳身分證明文件及簽名查看]，畫面顯示個人上傳的資料。

通行證線上作業平台

身分證明文件及簽名資料

單位名稱:測試公司 T 0 0 7 0 企

批號: 20250118115259

姓名	身分證字號	身分證明文件 (正面)	身分證明文件 (反面)	同意書簽名
許智強	G154006822			許智強
陳志娟	P293285436			

在上傳的文件資料列上，按下 [選擇檔案] → 選擇正確檔案後，按下[開啟] → 再按 [上傳]

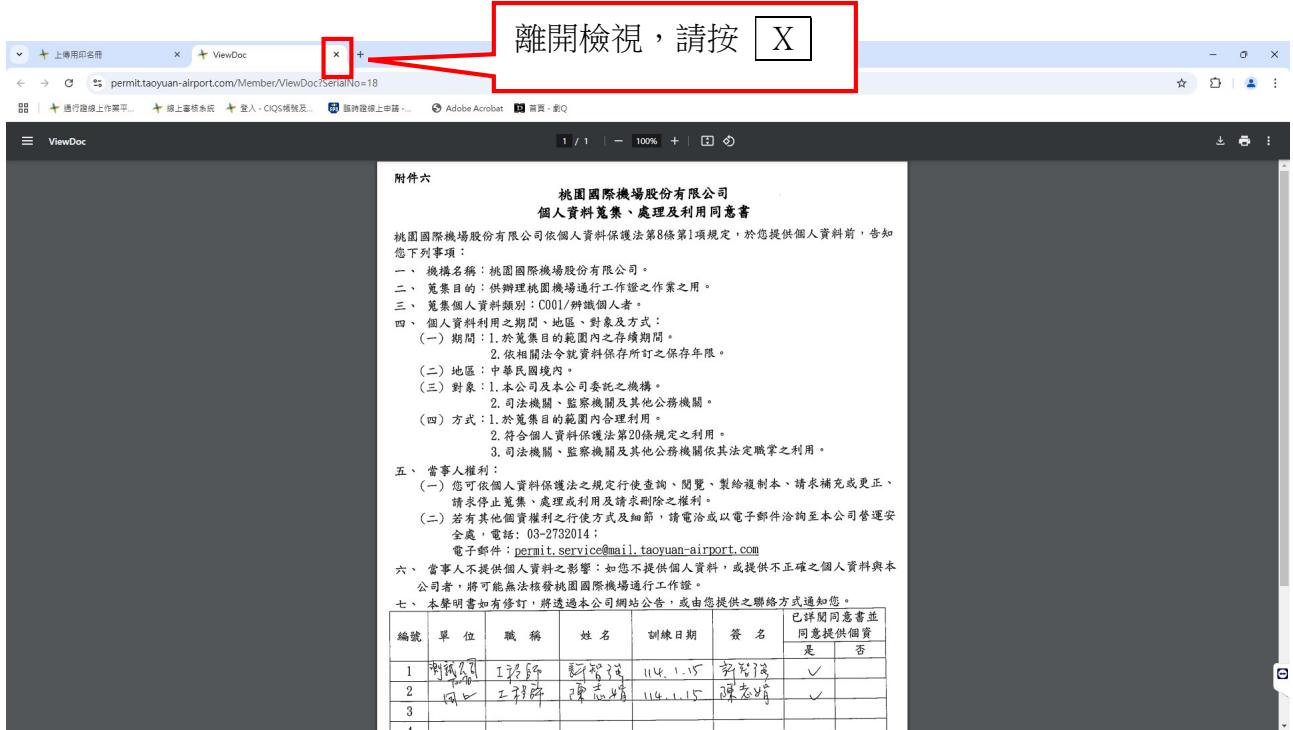


在已上傳的文件資料列上，



按下 [檢視]，查看上傳的資料，顯示如下列畫面：

離開檢視，請按 X



按下 [刪除]，刪除上傳的檔案，可再行選擇其他檔案上傳。

通行證線上作業平台

通行證線上作業平台 >> 上傳用印名冊

測試公司 T 0 0 7 0 企 (T0070)

申請人數	上傳身分證明文件(正面)數量	上傳身分證明文件(反面)數量	同意書簽名數量
2	1	1	1

個資利用同意書 檢視

保密認知規定 檢視

身分證明文件 檢視

已蓋用印名冊 選擇檔案  請確認上傳檔案裡的張數及排列順序是否正確

最後上傳用印名冊檔(pdf)

※上傳前請先檢查名冊的  
張數及排列順序是否正確

通行證線上作業平台

通行證線上作業平台 >> 上傳用印名冊

測試公司 T 0 0 7 0 企 (T0070)

功能選項

- 系統首頁
- 檔案上傳
- 線上填寫長期證
- 線上填寫短期證-月份工作證
- 線上填寫短期證-月份施工證
- 查詢請證紀錄
- 預約照證
- 下載電子檔範例
- 更新聯絡人
- QA
- 系統登出

批號: 20250118115259  
已上傳身分證明文件及簽名查看

申請人數	上傳身分證明文件(正面)數量	上傳身分證明文件(反面)數量	同意書簽名數量
2	1	1	1

個資利用同意書  
保安認知規定  
身分證明文件  
已蓋用印名冊

**[選擇檔案] → 選擇正確檔案後，按下 [開啟] → 再按 [上傳]**

1      3

選擇檔案    上傳

2

備註名稱(N): 20250118115259\_page-0001有蓋公司章  
備註說明(O): 發送至: 20250118115259\_page-0001有蓋公司章  
郵件(O): 收取

通行證線上作業平台

通行證線上作業平台 >> 上傳用印名冊

測試公司 T 0 0 7 0 企 (T0070)

功能選項

- 系統首頁
- 檔案上傳
- 線上填寫長期證
- 線上填寫短期證-月份工作證
- 線上填寫短期證-月份施工證
- 查詢請證紀錄
- 預約照證
- 下載電子檔範例
- 更新聯絡人
- QA

批號: 20250118115259  
已上傳身分證明文件及簽名查看

申請人數	上傳身分證明文件(正面)數量	上傳身分證明文件(反面)數量	同意書簽名數量
2	1	1	1

個資利用同意書  
保安認知規定  
身分證明文件  
已蓋用印名冊

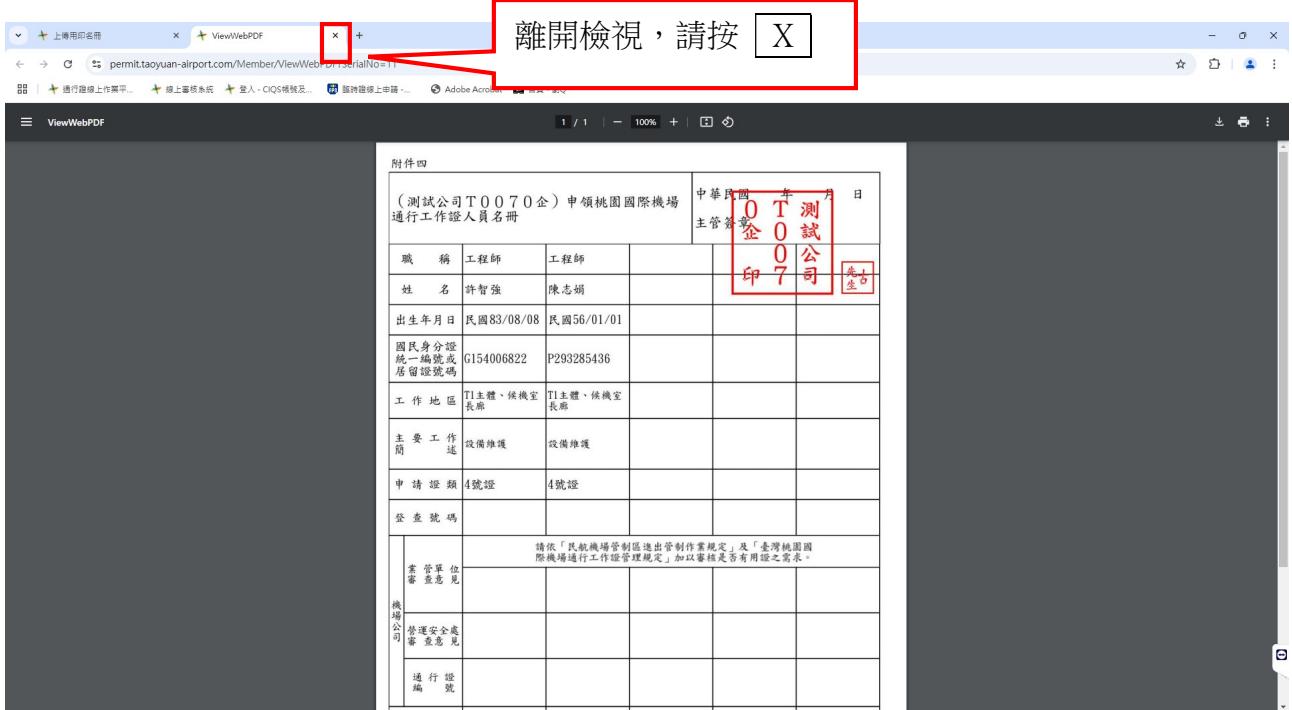
再次寄送審核通知給同處室不同承辦  
請輸入承辦人姓名

**如需寄送 email 通知該業管單位其他承辦人員時，請於欄位上輸入承辦人姓名，並按下[寄送]**

寄送

回首頁

用印名冊，按下[檢視]，畫面如下



### 十三、上傳個人身分證明文件及線上簽名

[注意] 需向通行證申辦窗口

(1) 取得申請批號

(2) 確認申請時填寫的是身分證字號 / 居留證號 / 統一編號

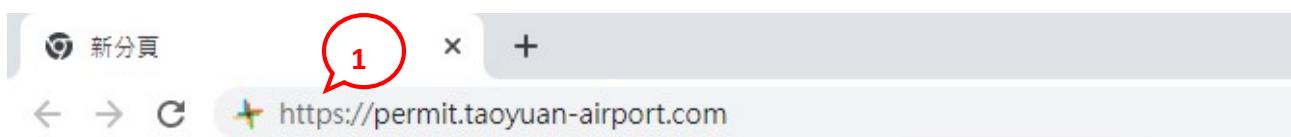
1. 操作流程：① 進入通行證線上作業平台

( 打開瀏覽器，輸入網址 <https://permit.taoyuan-airport.com> )

② 點選 [上傳個人身分證明文件及線上簽名]。

③ 輸入 身分證/居留證/護照號碼、批號及驗證號碼。

④ 進行上傳身分證明文件及簽名作業



The screenshot shows the homepage of the 'Permit Application Platform'. At the top, there is a system notice in Chinese. Below it, there is a large button labeled 'Upload Personal Identification Document and Electronic Signature'. This button is highlighted with a red rectangle and a red circle labeled '2'. The rest of the page includes a navigation bar, a search bar, and some footer information.

**通行證線上作業平台**

上傳個人身分證明文件及線上簽名

帳號啟用 系統登入 忘記密碼 上傳個人身分證明文件及線上簽名 個人預約照證 遺失申報

身分證/居留證號: G154006822  
申請批號: 20250118115259  
驗證碼: ra6f RA6F [確認]

**3** 驗證碼若無法辨識，請按此圖示，可顯示新的驗證碼。

建議使用Google Chrome、Firefox及Edge等瀏覽器  
桃園國際機場股份有限公司 Copyright © 2022. All rights reserved.

**通行證線上作業平台**

上傳個人身分證明文件及線上簽名

單位名稱: 測試公司 T 0 0 7 0 企

4 身份證/居留證正面  
選擇[正面]身分證明文件檔並開啟

身份證/居留證背面  
選擇[反面]身分證明文件檔並開啟

當按下[開啟]，即代表完成該檔案的上傳

建議使用Google Chrome、Firefox及Edge等瀏覽器  
桃園國際機場股份有限公司 Copyright © 2022. All rights reserved.

**通行證線上作業平台**

通行證線上作業平台 >> 上傳個人身分證明文件及線上簽名

上傳個人身分證明文件及線上簽名

單位名稱: 試試公司 T 0 0 7 0 企  
姓名: 許智強

按 [下一步]，進行  
(1) 保安認知規定  
(2) 個資利用同意書  
的閱覽及簽名

下一步

建議使用Google Chrome、Firefox及Edge等瀏覽器瀏覽  
桃園國際機場股份有限公司 Copyright © 2022. All rights reserved.

**通行證線上作業平台**

通行證線上作業平台 >> 上傳個人身分證明文件及線上簽名

上傳個人身分證明文件及線上簽名

十二、管製區內作業車輛、機具未執行任務時應予控管。  
十三、使用本機場通行證開啟管制門，應防範未經授權人之4第1項第1款規定之情形，並得處申請單位新台幣五萬元。  
十四、經授權可使用登機門禁人員，應遵守下列事項：  
1. (一)非工作需要不得開啟登機門，亦不得開啟供他人。  
2. (二)使用登機門禁時，應防範未經授權人員藉此管道。  
3. (三)使用完畢應確認登機門已上鎖控管。

(三)適用對象：機場公司(及委託機構)、航警局(及委託機構)、司法機關、監察機關及其他公務機關。  
四、當事人權利：  
(一) 您可依個人資料保護法第3條之規定行使查詢。  
(二) 若您有其他個資權利之行使方式及細節之疑問，請洽服務中心(03-3982177)。  
五、若您拒絕或提供不正確之個人資料，機場公司及航警局將依相關法規處理。  
六、本人已充分知悉上述告知事項，並同意機場公司及航警局動

二份文件都需閱覽過，才可以進行簽名。

二份文件都需閱覽過，才可以進行簽名。

按下[完成簽名]，系統上傳簽名資料。

用滑鼠在簽名框中簽名。

完成簽名

閱讀以上資料並請簽名以確認已閱讀及同意

清空簽名

## 十四、申辦進度查詢

登入系統後，點選 [系統首頁]，即可看到 60 天內送件的請證資料的進度。



The screenshot shows the 'Taoyuan Airport Taiwan' logo at the top left. The main title '通行證線上作業平台' (Passport Application Online Platform) is centered at the top right, above a small airplane icon. Below the title, it says '華資科技股份有限公司 (120023)'. On the left, a sidebar titled '功能選項' (Function Selection) has a red box around the '系統首頁' (System Home) link. The main content area shows a table titled '申請通行證相關資訊' (Application of Travel Document Information). The table has columns: 年度 (Year), 上傳時間 (Upload Time), 申請證別 (Application Type), 使用時間起迄 (Usage Time Period), 申請/不合格人數 (Number of Applicants/Non-conformants), 申請進度 (Application Progress), 申請狀態 (Application Status), 退件理由 (Reason for Return), 退/刪日期 (Return/Delete Date), 申請方式 (Application Method), 提示 (Reminder), 報表 (Report), and 公司章名冊 (Corporate Seal Catalogue). A red box highlights the first row of the table, which corresponds to the note below.

可查看目前申辦進度、申請狀態、退件理由、退/刪理由、退件或刪除日期、不合格人數及該批第一筆申請人員的姓名。

提供產生電子名冊功能，但若符合下列狀況時，則不再提供：

1. 申辦進度為審查完成。
2. 申請狀態為退件或刪除。

## 十五、個人預約照證

[注意] 預約照證：不提供 (1)預約當天的照證 (2)取消當天的預約。

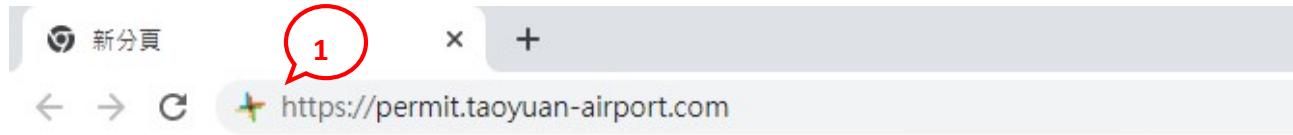
1. 操作流程：① 進入通行證線上作業平台

( 打開瀏覽器，輸入網址 <https://permit.taoyuan-airport.com> )

② 點選 [個人預約照證]。

③ 輸入 身分證/居留證/護照號碼、姓名、批號及驗證號碼。

④ 進行預約或取消預約作業。



通行證線上作業平台

系統說明

一、本系統提供桃園機場駐站單位及機場公司合約廠商，透過網際網路開放平台申請通行證。

二、客服時間:星期一至星期五 8:30 - 17:00  
客服專線:03-3062014

電子化作業客服專線:03-3063365  
客服信箱:permit.service@taoyuan-airport.com

三、資訊安全:網站提供SSL資料安全加密機制，當你在網站填寫或查詢個人資料，均會啟動此一資料安全加密機制，保障資料傳送的安全性。

因應個人資料保護法第八條之規定，於蒐集個人資料時，  
辦單位需進行法定告知義務。  
進入線上申請程序前，請詳閱相關規定。

通行證線上平台-操作說明  
上傳個人身分證明文件五種  
姓名  
個人預約照證  
今日預約照證資料

進入系統

更新時間:  
當前號  
下一號  
過號

建議使用Google Chrome、Firefox及Edge等瀏覽器瀏覽

**通行證線上作業平台**

通行證線上作業平台 >> 個人預約照證

**個人預約照證**

身分證/居留證號:	k12_6
姓 名 :	江偉榮
申 請 批 號:	20231104110854
驗證碼:	6kjyl <b>6KJY</b>

**[確定]**

按下[確定]系統檢查此批號裡是否有此人員的請證資料，  
 1) 若批號裡沒有此人員的請證資料或有此人員的請證資料，但此人是審核不通過時，會顯示“查無資料”。  
 2) 若此人員正處於暫停線上預約照證期間時，會顯示“你有連續 2 次預約未拍照的記錄，目前無預約照證的權限，系統會在 yyyy/mm/dd 恢復您的權限”

**驗證碼**若無法辨識，請按此圖示，可顯示新的驗證碼。

資料檢查正確後，

(1)若請證資料已有預約，會顯示如下列畫面：可執行[取消預約]或[離開]。

**通行證線上作業平台**

通行證線上作業平台 >> 個人預約照證

**個人預約照證**

年 份	通行證編號	申請證別	申請證類	預約拍照日	預約號碼	預約報到時間	預約資料建立日期(M)	預約資料取消日期(M)
112	4012975	正式證	4勤證	2023/11/07	1	2023/11/7 上午 09:30:00	2023/11/6 上午 11:30:44 (本人)	<b>[取消預約]</b>

**[離開]**

**取消預約**

建議使用Google Chrome、Firefox及Edge等瀏覽器  
桃園國際機場股份有限公司 Copyright © 2022 All rights reserved.

按下[取消預約]，再按下[確定取消預約]，即完成預約資料的取消，會顯示如下列畫面：可再次進行預約。

通行證線上作業平台

年度	通行證編號	申請證別	申請證類	預約拍照日	預約號碼	預約報到時間	預約資料建立日期(M)	預約資料取消日期(M)
112	4012975	正式證	4動證	2023/11/07	1	2023/11/7 上午 09:30:00	2023/11/6 上午 11:30:44 (本人)	2023/11/6 上午 11:32:49 (本人) 已取消

**進行預約**

照證時間:  
每週一、三: 1:30 p.m. - 3:30 p.m.  
每週二、四: 9:30 a.m. - 11:30 a.m.

預約照證不提供:  
1. 預約當天的照證  
2. 取消當天的預約

建議使用Google Chrome、Firefox及Edge等瀏覽器  
桃園國際機場股份有限公司 Copyright © 2022. All rights reserved.

(2)若請證資料無預約，可執行預約，按下**[進行預約]** 會顯示如下列畫面：

通行證線上作業平台

單位名稱	姓名	年度	通行證編號	申請證別	申請證類
華盛科技股份有限公司	江偉榮	112	4012975	正式證	4動證

提醒您：您必須在 2024/01/03 之前完成拍照，否則該筆資料會被註銷。

預約照證日期: 2023/11/07~2023/11/10

預約時間:	2023/11/08~2023/11/10	2023/11/13~2023/11/17	2023/11/20~2023/11/24	2023/11/27~2023/12/01	2023/12/04~2023/12/08	2023/12/11~2023/12/15	2023/12/18~2023/12/22	2023/12/25~2023/12/29	2023/11/07(二)	2023/11/08(三)	2023/11/09(四)	2023/11/10(五)	
上午	2023/11/08~2023/11/10	2023/11/13~2023/11/17	2023/11/20~2023/11/24	2023/11/27~2023/12/01	2023/12/04~2023/12/08	2023/12/11~2023/12/15	2023/12/18~2023/12/22	2023/12/25~2023/12/29	剩餘人數 80 人 <b>預約</b>			<b>額滿</b>	
下午												<b>不提供拍照</b>	

**顯示人員的請證資訊**

**若無剩餘名額則顯示“額滿”。**

**預約照證日期：提供本月及下個月的週期及日期供選擇。**

**照證室該日若不進行拍照作業則顯示“不提供拍照”。**

建議使用Google Chrome、Firefox及Edge等瀏覽器  
桃園國際機場股份有限公司 Copyright © 2022. All rights reserved.

選擇預約照證日期，按下[預約] 會顯示如下列畫面：

通行證線上作業平台

localhost:7070 請  
您預約照證日期:2023/11/07預約該筆申請的成功

確定

單位名稱	姓名	年度	通行證編號	申請證別	申請證類
華盛科技股份有限公司	江偉榮	112	75	正式證	4勤證

提醒您：您必須在 2024/01/03之前完成拍照,否則該筆資料會被註銷

預約照證日期: 2023/11/07~2023/11/10 \*

離開

預約時間:  
每週一、三: 1:30 p.m. - 3:30 p.m.  
每週二、四: 9:30 a.m. - 11:30 a.m.

	2023/11/06(一)	2023/11/07(二)	2023/11/08(三)	2023/11/09(四)	2023/11/10(五)
上午		剩餘人數 80 / <b>預約</b>			取消
下午				不提供拍照	

建議使用Google Chrome、Firefox及Edge等瀏覽器  
桃園國際機場股份有限公司 Copyright © 2022. All rights reserved.

按下[預約]後顯示預約成功的  
預約日期及預約號碼

按下[確定] 會顯示如下列畫面： 顯示預約日期、預約號碼及預約報到時間。

通行證線上作業平台

個人預約照證

單位名稱:華盛科技股份有限公司  
姓名:江偉榮

年度	通行證編號	申請證別	申請證類	預約拍照日	預約號碼	預約報到時間	預約資料建立日期(M)	預約資料取消日期(M)	取消預約
112	4012975	正式證	4勤證	2023/11/07	1	2023/11/7 上午 09:30:00	2023/11/6 上午 11:30:44 (本人)		

離開

預約時間:  
每週一、三: 1:30 p.m. - 3:30 p.m.  
每週二、四: 9:30 a.m. - 11:30 a.m.

預約照證不提供:  
1. 預約當天的照證  
2. 取消當天的預約

建議使用Google Chrome、Firefox及Edge等瀏覽器  
桃園國際機場股份有限公司 Copyright © 2022. All rights reserved.

## 十六、批次預約照證

[注意] 預約照證：不提供 (1)預約當天的照證 (2)取消當天的預約。

1. 操作流程：  
① 點選功能選項 [預約照證] 。

② 進行預約或取消預約作業、查詢預約照證記錄及查詢暫停預約照證名單。

通行證線上作業平台

通行證線上作業平台 >> 預約照證

照證時間:

每週一、三: 1:30 p.m. - 3:30 p.m.  
每週二、四: 9:30 a.m. - 11:30 a.m.

週五上午09:30僅提供同一單位20人(含)以上之預約，請電洽照證室並提送照證人員名單。

預約照證不提供: 1.預約當天的照證 2.取消當天的預約

暫停預約照證名單

年度	批號	申請證別	使用時間起迄	審核完成日期	拍照期限	申請/不合格人數
112	20231104110854	正式證	2022/1/1 ~ 2023/12/31	2023/11/4	2024/1/3	9 / 0 蔡○翔
112	20230904105331	正式證	2023/1/1 ~ 2026/12/31	2023/9/19	2023/11/18	2 / 0 陳○玉

預約

紀錄查詢

預約

取消預約

列表顯示  
審核完成後 60 天內可預約照證的批次資料

按下[暫停預約照證名單]，顯示如下畫面：

暫停預約照證名單				
姓名	身分證/居留證號	暫停預約日期(起)	暫停預約日期(迄)	單位名稱
蔡○翔	K1220****	2023/10/12	2023/11/10	華產科技
陳○玉	J2201****	2023/10/12	2023/11/10	華產科技

按下[預約]，顯示如下畫面：

預約照證

申請批號: 20231104110854  
申請證別: 正式證  
請選擇 預約照證日期 照證日期: **預約照證**  
照證時間:  
每週一、三: 1:30 p.m. - 3:30 p.m.  
每週二、四: 9:30 a.m. - 11:30 a.m.

姓名	身分證	年度	通行證編號	申請證類	備註
翁○義	Q1020*****	112	4012970	4勤證	已預約 照證日期:2023/11/16-預約號碼:1
鄭○華	A1273*****	112	4012971	4勤證	已預約 照證日期:2023/11/16-預約號碼:2
董○雋	A1253*****	112	4012972	4勤證	連續2次預約拍照未到，暫停預約;於2023-11-11恢復權限
陳○玉	J2201*****	112	4012973	4勤證	
江○榮	K1216*****	112	4012975	4勤證	
李○青	H1223*****	112	6000015	6號證	
廖○鴻	P1223*****	112	6000016	6號證	
溫○鶯				6號證	連續2次預約拍照未到，暫停預約;於2023-11-11恢復權限

可進行預約照證之人員會多一個勾選欄。

操作：(1)選擇預約照證日期 → (2)勾選預約照證人員 → (3)按下[預約照證]，系統顯示預約成功的相關資訊。

預約照證

申請批號: 20231104110  
申請證別: 正式證

請選擇 預約照證日期 照證日期: 2023/11/15 星期三(可預約剩餘人數: 50人) 預約照證

照證時間

每週一、	2023/11/07 星期二(可預約剩餘人數: 80人)
每週二、	2023/11/10 星期五(可預約剩餘人數: 80人)
	2023/11/13 星期一(可預約剩餘人數: 80人)
	2023/11/14 星期二(可預約剩餘人數: 80人)
	2023/11/15 星期三(可預約剩餘人數: 80人)
	2023/11/16 星期四(可預約剩餘人數: 78人)
<input type="checkbox"/>	2023/11/17 星期五(可預約剩餘人數: 80人)
<input checked="" type="checkbox"/> 2	2023/11/20 星期一(可預約剩餘人數: 80人)
<input checked="" type="checkbox"/>	2023/11/21 星期二(可預約剩餘人數: 80人)
	2023/11/22 星期三(可預約剩餘人數: 80人)
	2023/11/23 星期四(可預約剩餘人數: 80人)
	2023/11/24 星期五(可預約剩餘人數: 80人)
	2023/11/27 星期一(可預約剩餘人數: 80人)
<input type="checkbox"/>	2023/11/28 星期二(可預約剩餘人數: 80人)
<input type="checkbox"/>	2023/11/29 星期三(可預約剩餘人數: 80人)
	2023/11/30 星期四(可預約剩餘人數: 80人)
	2023/12/01 星期五(可預約剩餘人數: 80人)
	2023/12/04 星期一(可預約剩餘人數: 80人)
	2023/12/05 星期二(可預約剩餘人數: 80人)
	2023/12/06 星期三(可預約剩餘人數: 80人)
	2023/12/07 星期四(可預約剩餘人數: 80人)
	2023/12/08 星期五(可預約剩餘人數: 80人)
	2023/12/11 星期一(可預約剩餘人數: 80人)

備註

070	4勤證	已預約 照證日期: 2023/11/16 - 預約號碼: 1
071	4勤證	
072	4勤證	已預約 照證日期: 2023/11/16 - 預約號碼: 2
073	4勤證	連續2次預約拍照未到，暫停預約；於 2023-11-11 恢復權限
075	4勤證	
015	6號證	

下拉式日期選單，顯示本月及下個月，仍可預約照證的日期資訊。  
(不會顯示額滿及不提供拍照的日期資訊)

## 顯示預約成功的相關資訊

通行證線上作業平台

通行證線上作業平台 >> 預約照證名單

4

預約照證名單

No.	姓名	身分證	預約號碼	預約報到時間
1	江○峯	K1216*****	1	2023/11/15 下午 01:30:00
2	李○青	H1223*****	2	2023/11/15 下午 01:32:00

確定

建議使用Google Chrome、Firefox及Edge等瀏覽器瀏覽  
臺灣國際機場股份有限公司 Copyright © 2022. All rights reserved.

按下[取消預約]，顯示如下畫面：

1

2

3

4

列表顯示  
預約照證資料

姓名	身分證	年度	通行證編號	申請證類	預約照證日	預約號碼	預約報到時間	預約資料建立日期(M)
翁○義	Q1020*****	112	4012970	4勤證	2023/11/16	1	2023/11/16 上午 09:30:00	2023/11/6 下午 12:06:46 (本人)
董○傑	A1253*****	112	4012972	4勤證	2023/11/16	2	2023/11/16 上午 09:32:00	2023/11/6 下午 12:07:38 (本人)
江○樂	K1216*****	112	4012975	4勤證	2023/11/15	1	2023/11/15 下午 01:30:00	2023/11/6 下午 12:19:56 (承辦人)
李○青	H1223*****	112	6000015	6號證	2023/11/15	2	2023/11/15 下午 01:32:00	2023/11/6 下午 12:19:56 (承辦人)

操作：(1)勾選擬欲取消預約的照證資料 → (2)按下[取消預約] → (3)確定取消預約?,按下[確定]→  
(4)系統顯示取消預約成功資訊

按下[記錄查詢]，顯示如下畫面：

列表顯示預約照證記錄  
含預約照證日期、預約號碼、預約報到時間、預約資料建立日期及操作者、預約資料取消日期及操作者、是否已拍照。

姓名	身分證	年度	通行證編號	申請證類	預約照證日	預約號碼	預約報到時間	預約資料建立日期(M)	預約資料取消日期(M)	已拍照
翁○義	Q1020*****	112	4012970	4勤證	2023/11/16	1	2023/11/16 上午 09:30:00	2023/11/6 下午 12:06:46 (本人)		
董○傑	A1253*****	112	4012972	4勤證	2023/11/16	2	2023/11/16 上午 09:32:00	2023/11/6 下午 12:07:38 (本人)	2023/11/6 下午 12:24:25 (承辦人)	
江○樂	K1216*****	112	4012975	4勤證	2023/11/07	1	2023/11/7 上午 09:30:00	2023/11/6 上午 11:30:44 (本人)	2023/11/6 上午 11:32:49 (本人)	
江○樂	K1216*****	112	4012975	4勤證	2023/11/15	1	2023/11/15 下午 01:30:00	2023/11/6 下午 12:19:56 (承辦人)		
李○青	H1223*****	112	6000015	6號證	2023/11/15	2	2023/11/15 下午 01:32:00	2023/11/6 下午 12:19:56 (承辦人)		